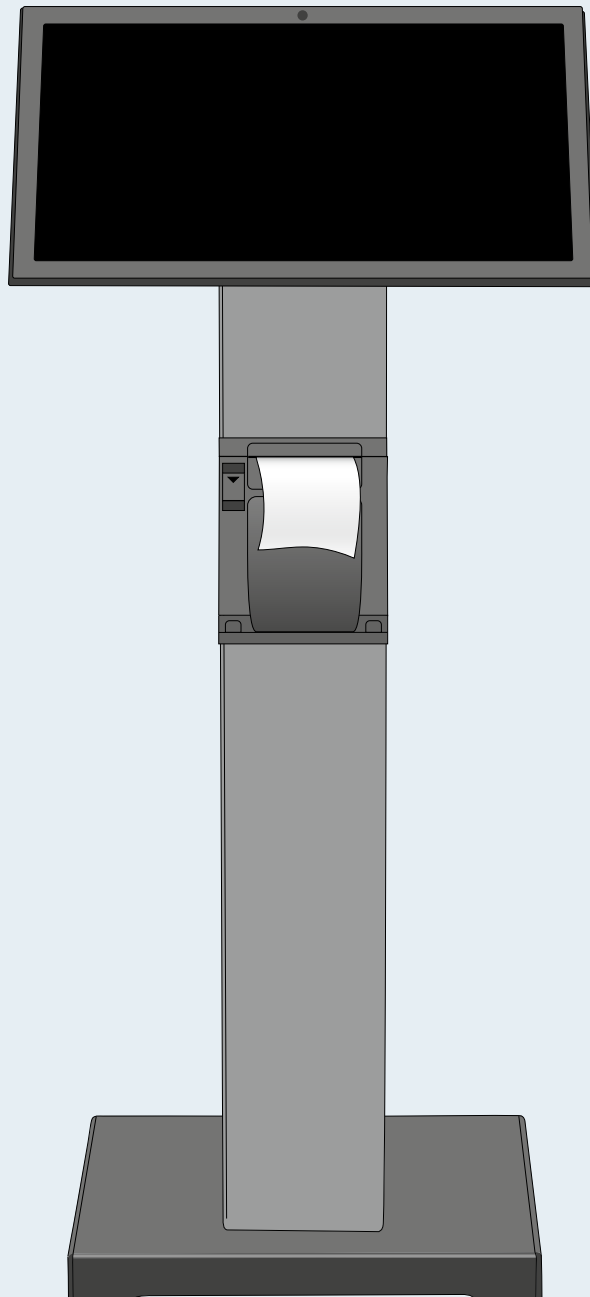


# Workbook

brodos.net Kiosk

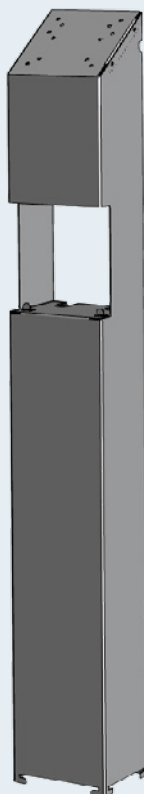


# Workbook

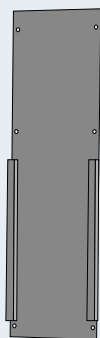
## brodos.net Kiosk

<b>1. Aufbauanleitung .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Inbetriebnahme .....</b>	<b>16</b>
<b>3. Bestellprozess .....</b>	<b>23</b>
<b>4. Freigabe und Stornoprozess .....</b>	<b>27</b>
<b>5. Eigener Preis .....</b>	<b>31</b>
<b>6. Manuelles Softwareupdate .....</b>	<b>33</b>
<b>7. Automatisches Datenbankupdate .....</b>	<b>37</b>
<b>8. Einstellungen im Kiosk .....</b>	<b>41</b>
<b>9. Updates und Zusatzinformation .....</b>	<b>43</b>
<b>10. Checkliste .....</b>	<b>45</b>

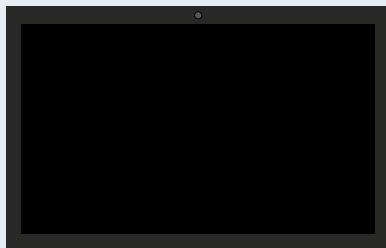
Im Lieferumfang enthalten



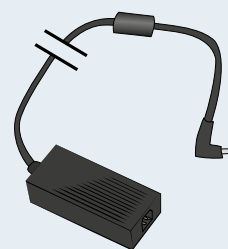
1 Säule



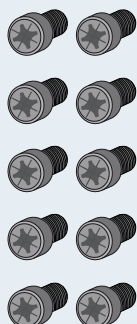
1 Abdeckplatte



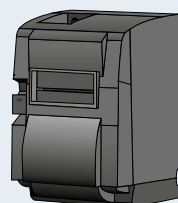
1 brodos.net Kiosk 21,5"



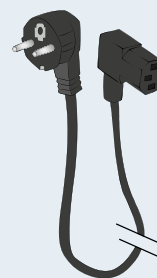
1 Netzstecker  
brodos.net Kiosk  
mit Trafo



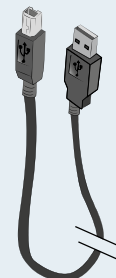
10 Kreuzschlitzschrauben



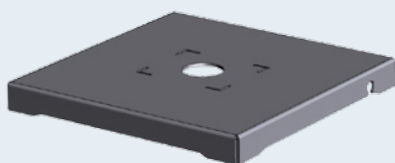
1 Bondrucker



2 Kaltgerätestecker



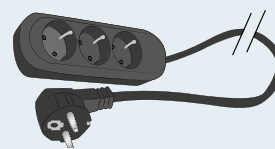
1 USB-Kabel



1 Bodenplatte

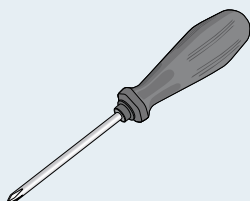


1 Kabelfixierungsklemme

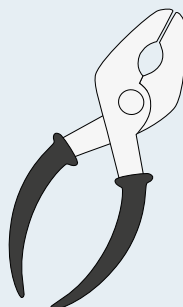


1 dreifach Steckdosenleiste

Zusätzlich wird benötigt

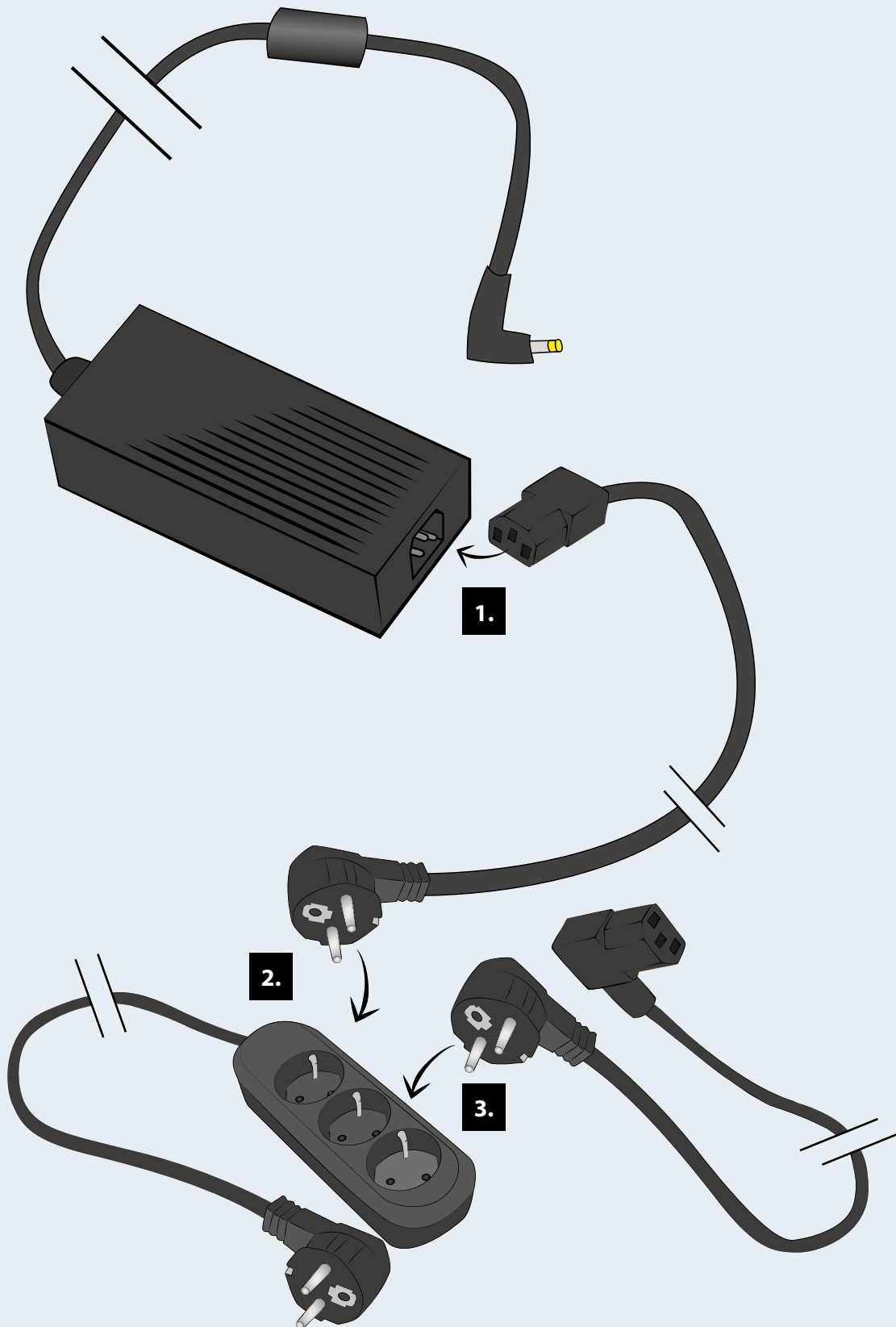


Kreuzschlitzschraubendreher

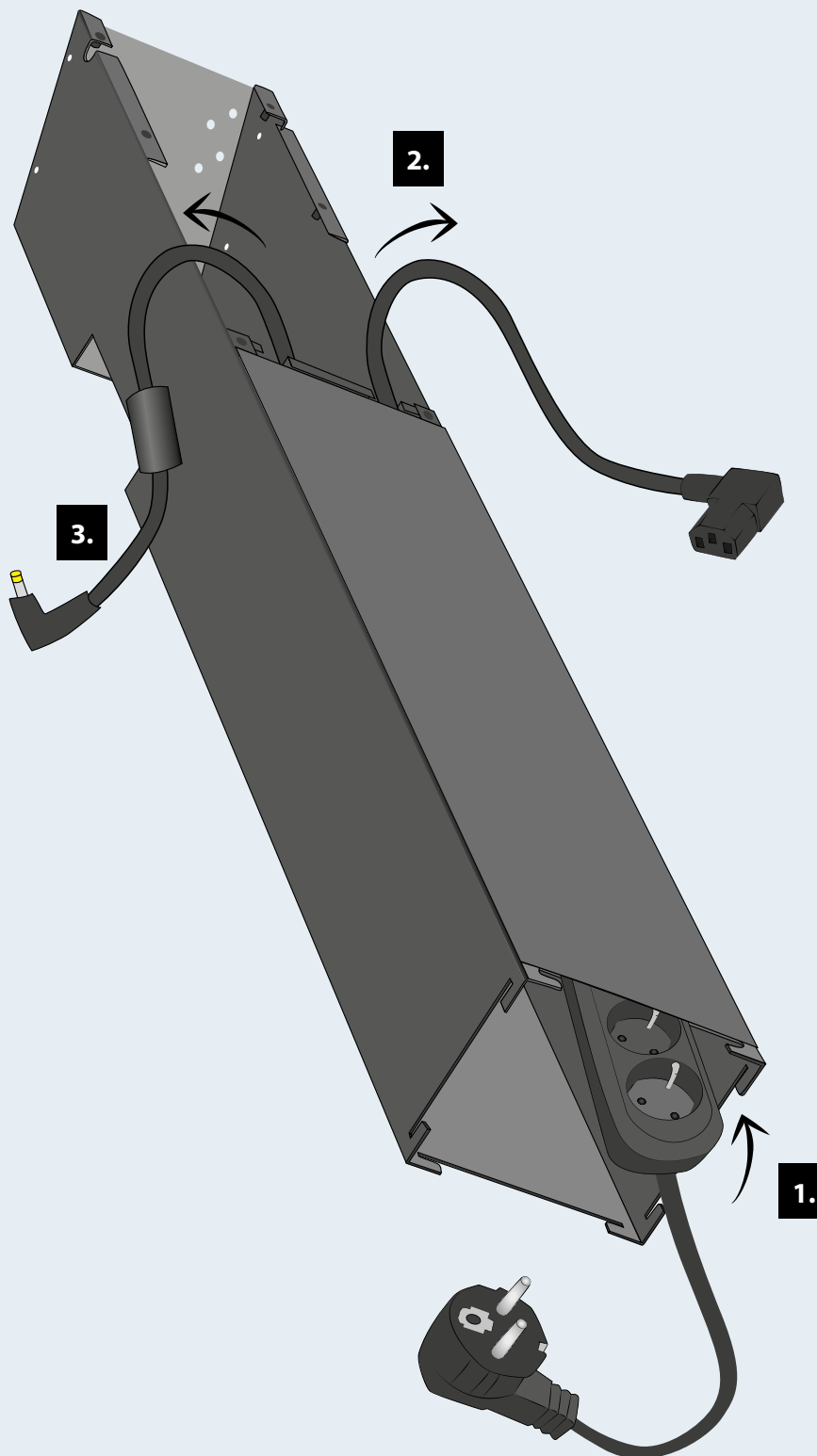


Rohrzange

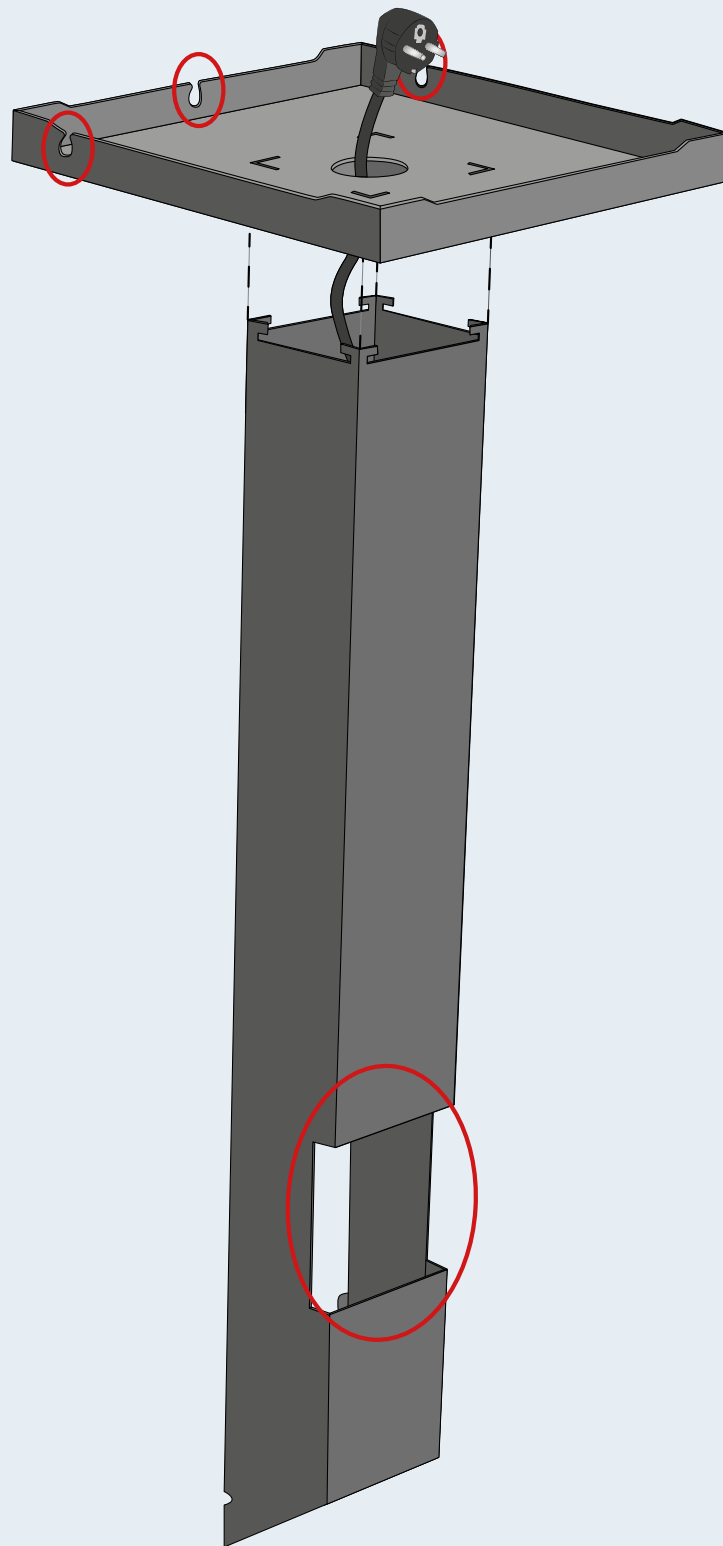
1.



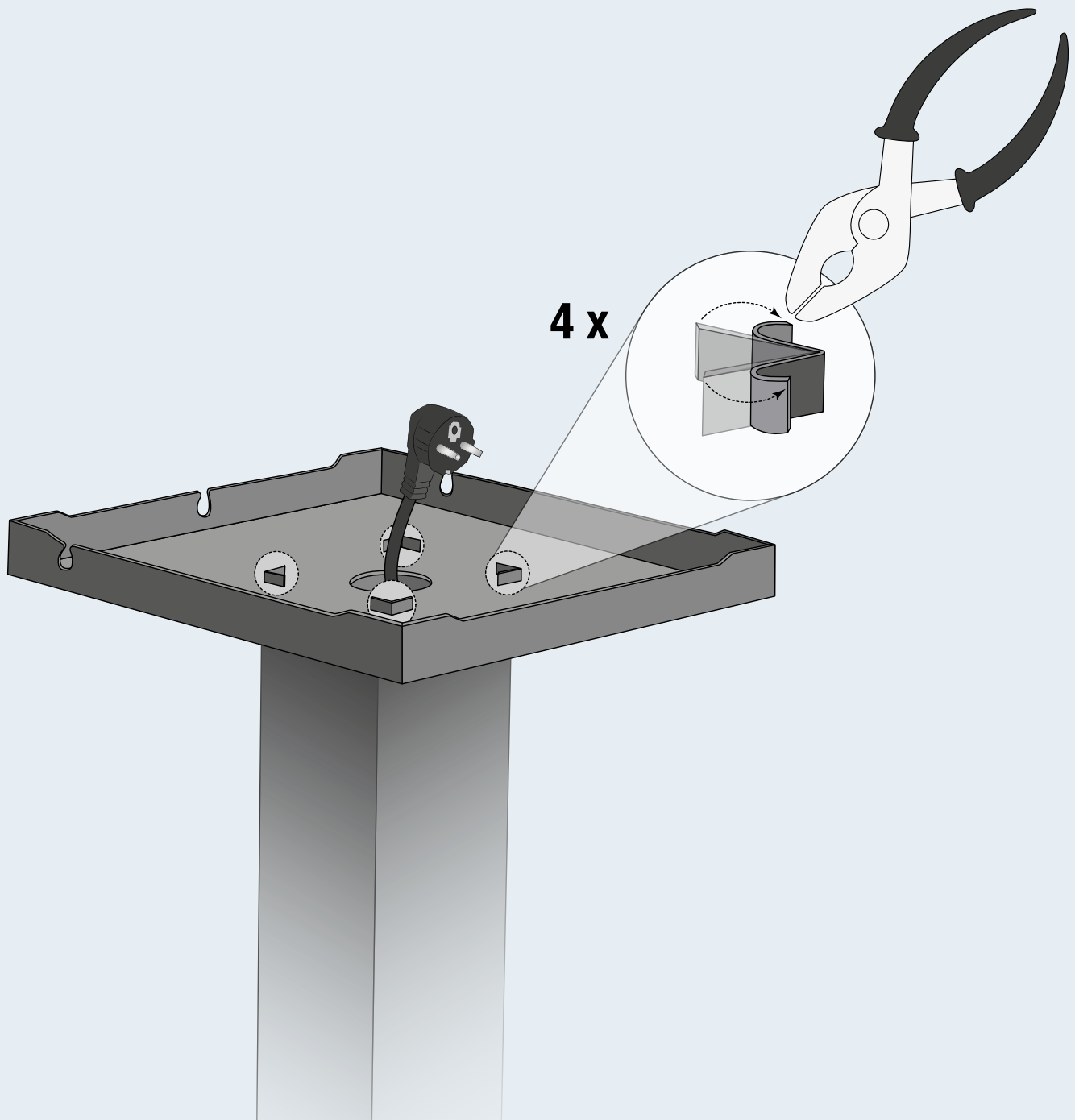
2.



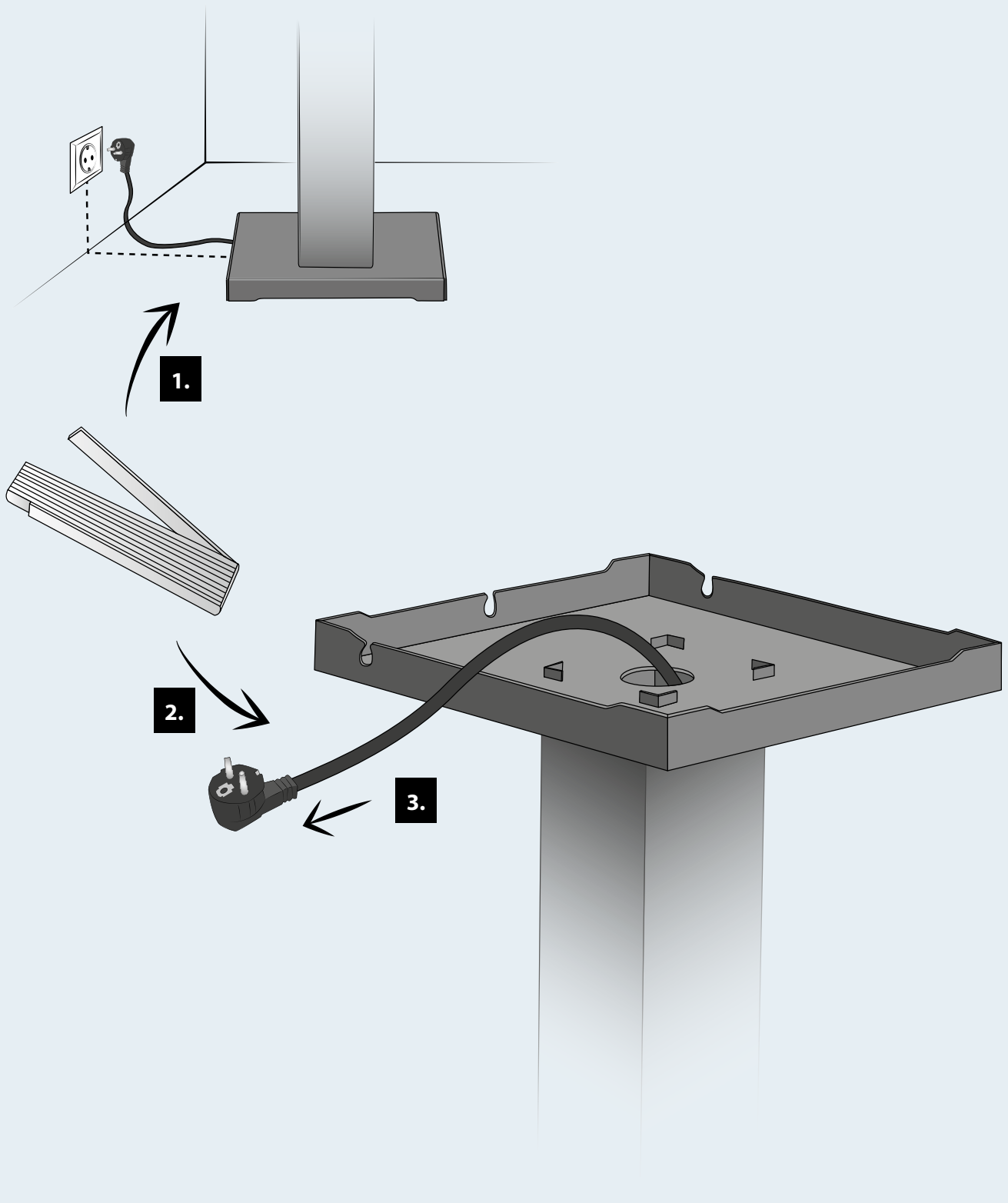
3.



4.

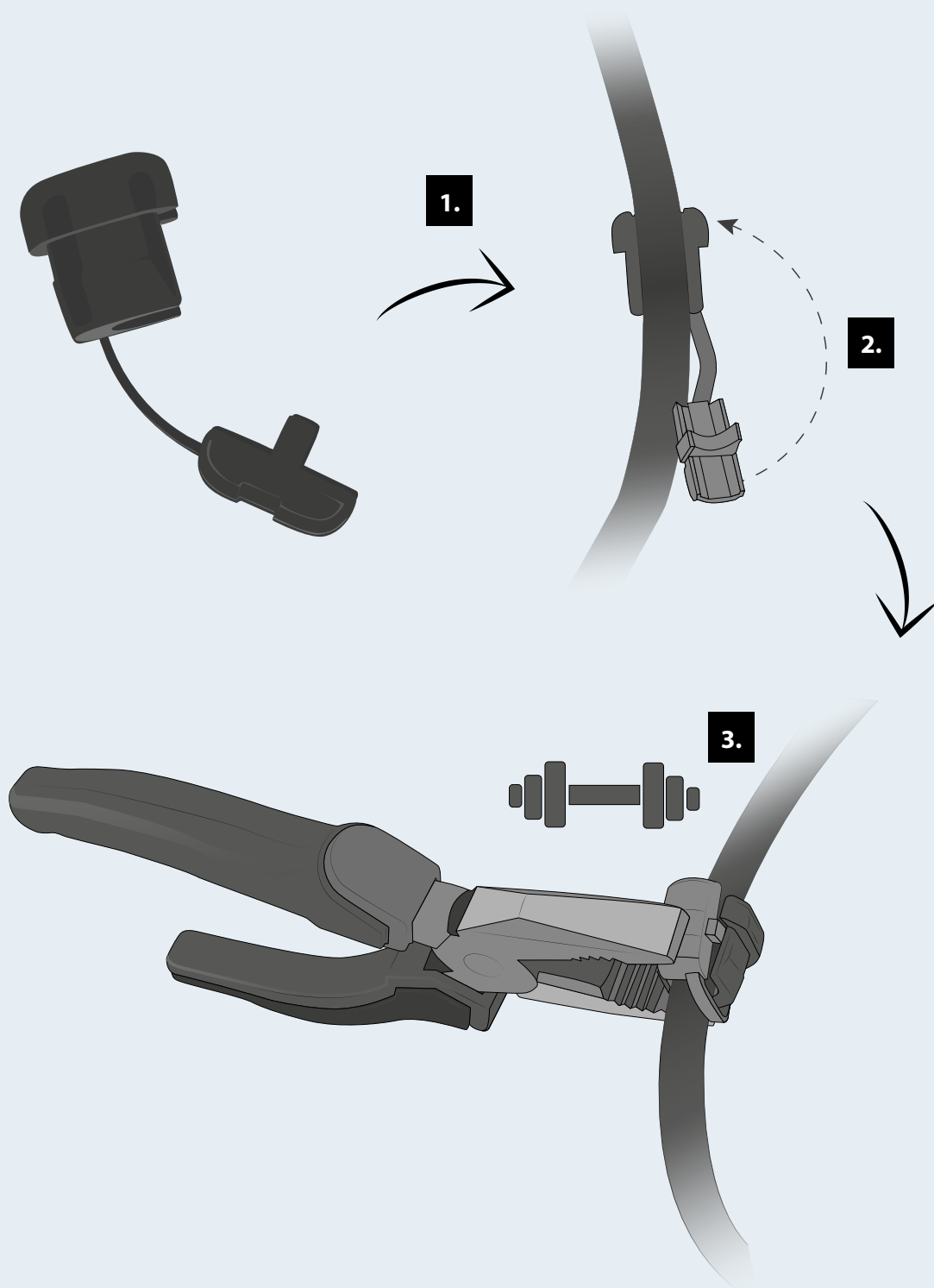


5.

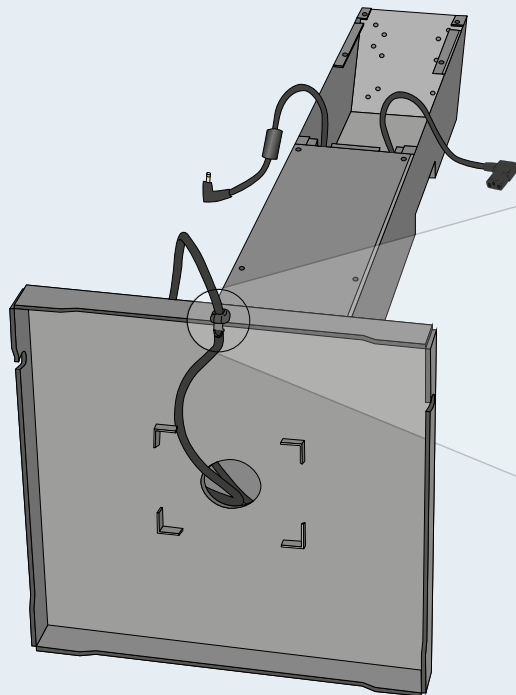




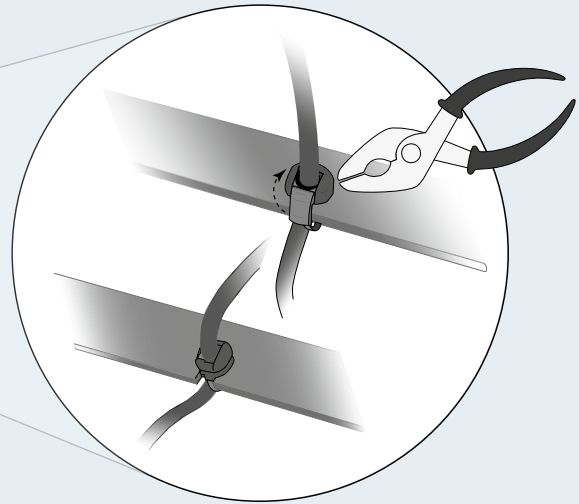
6.



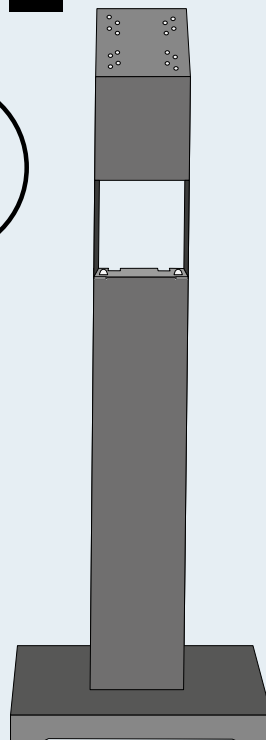
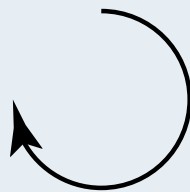
7.



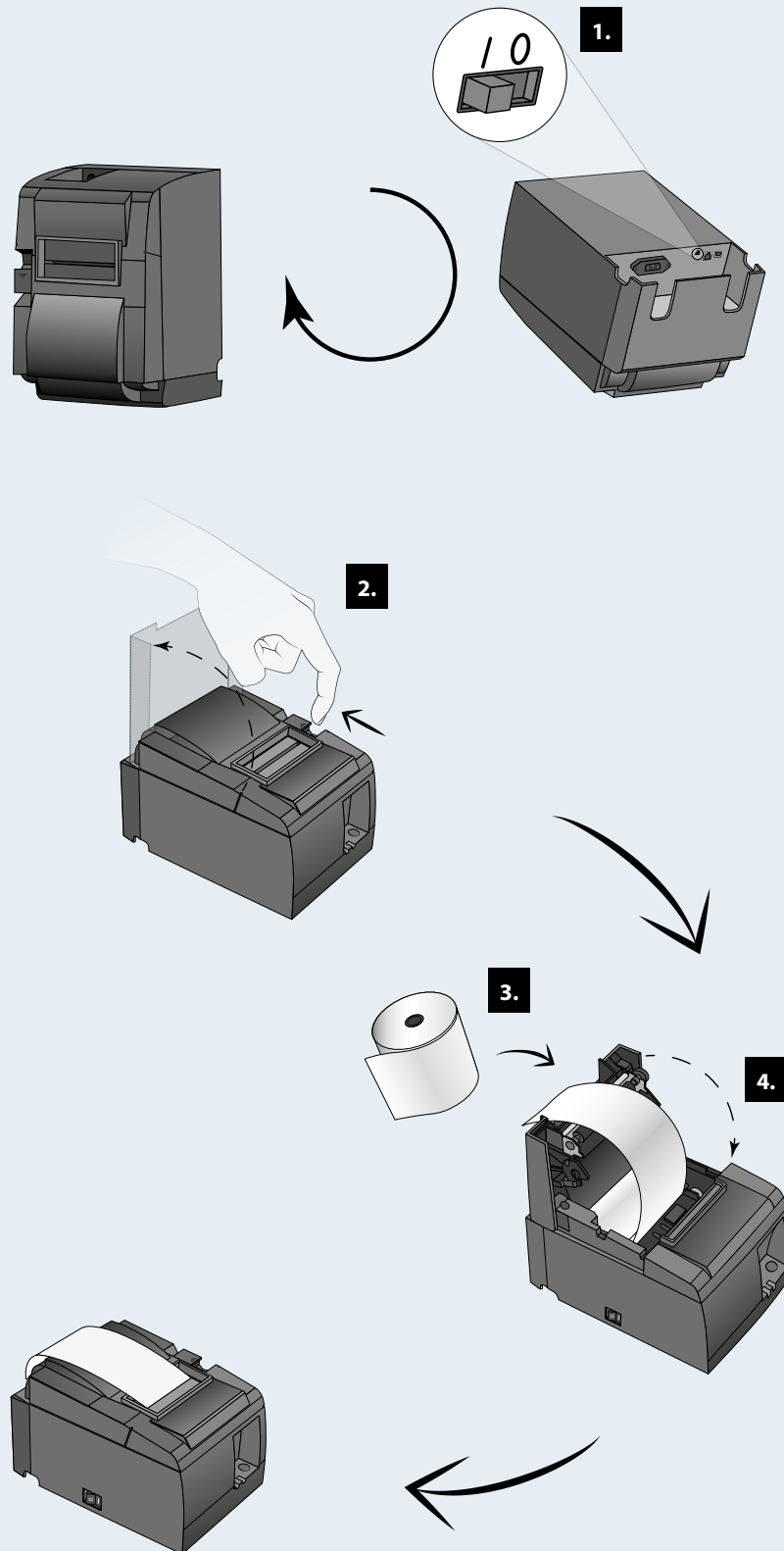
1.

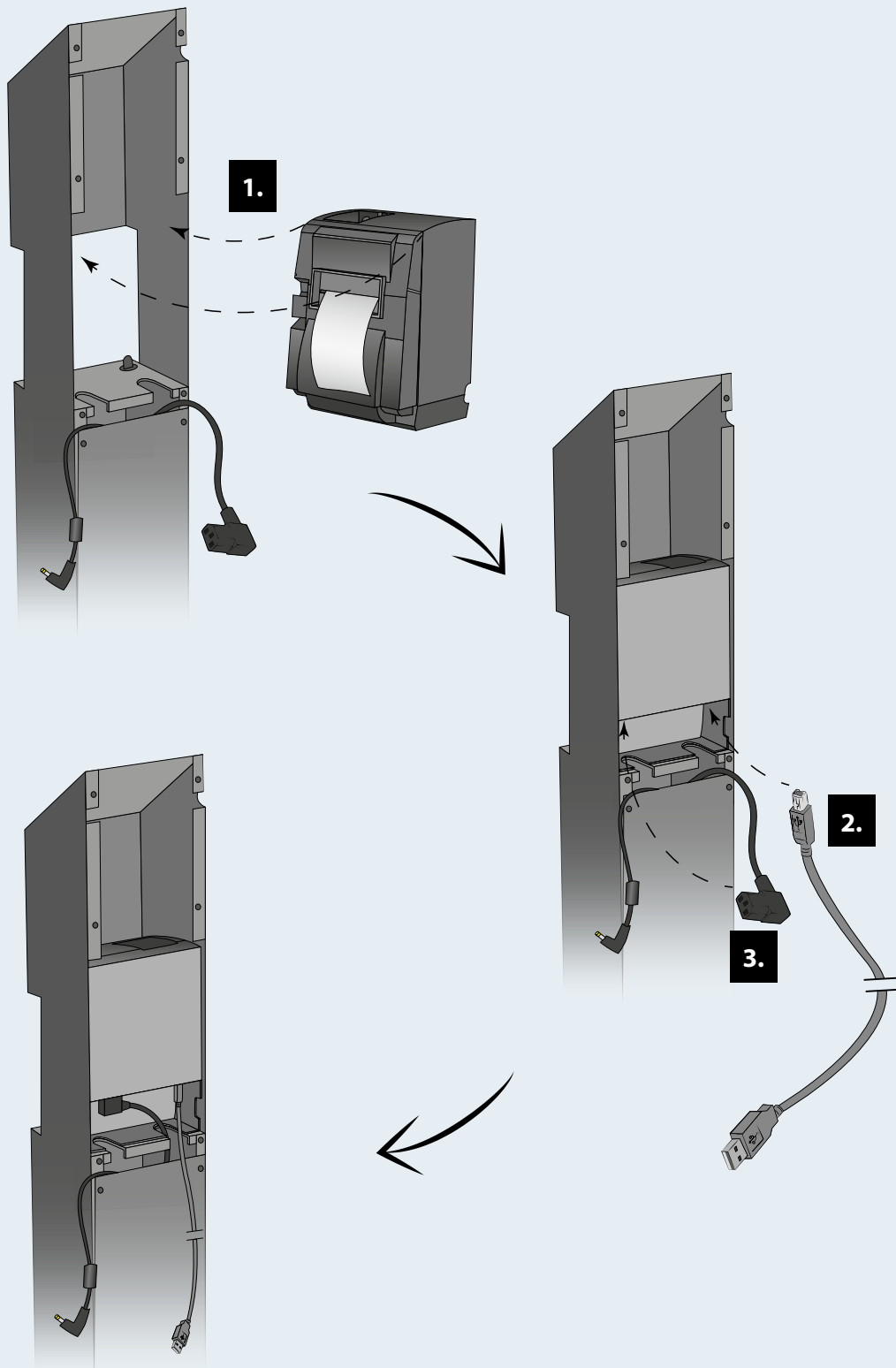


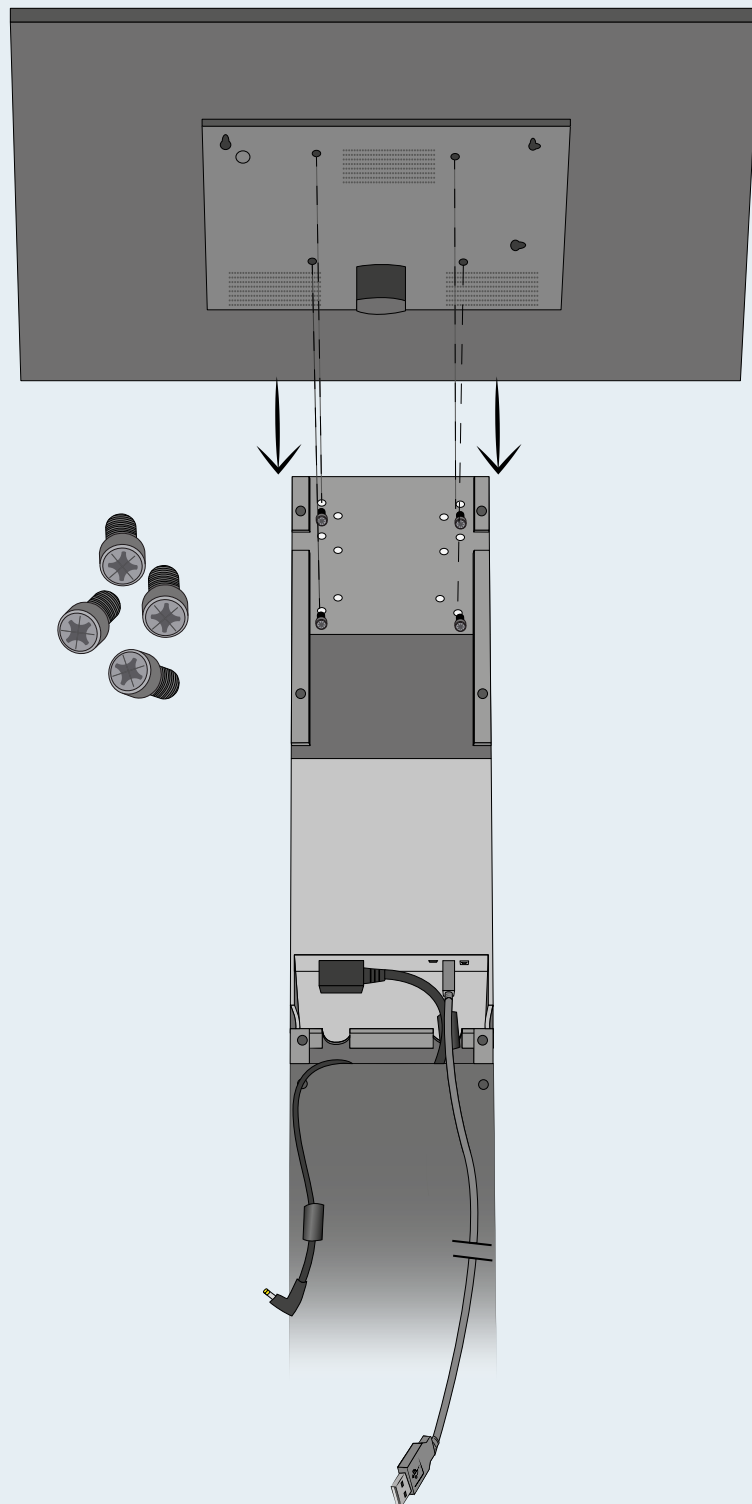
2.



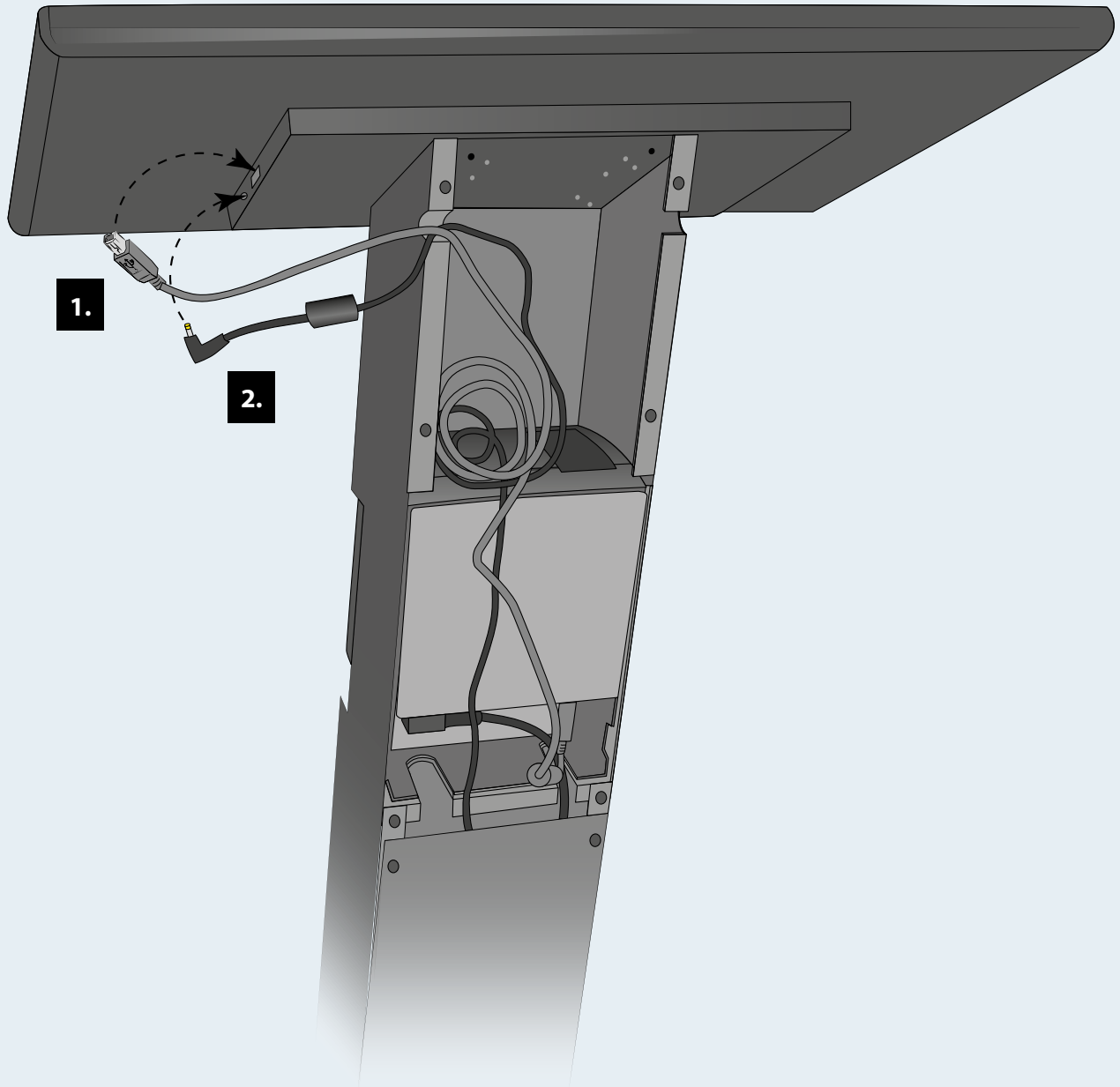
8.



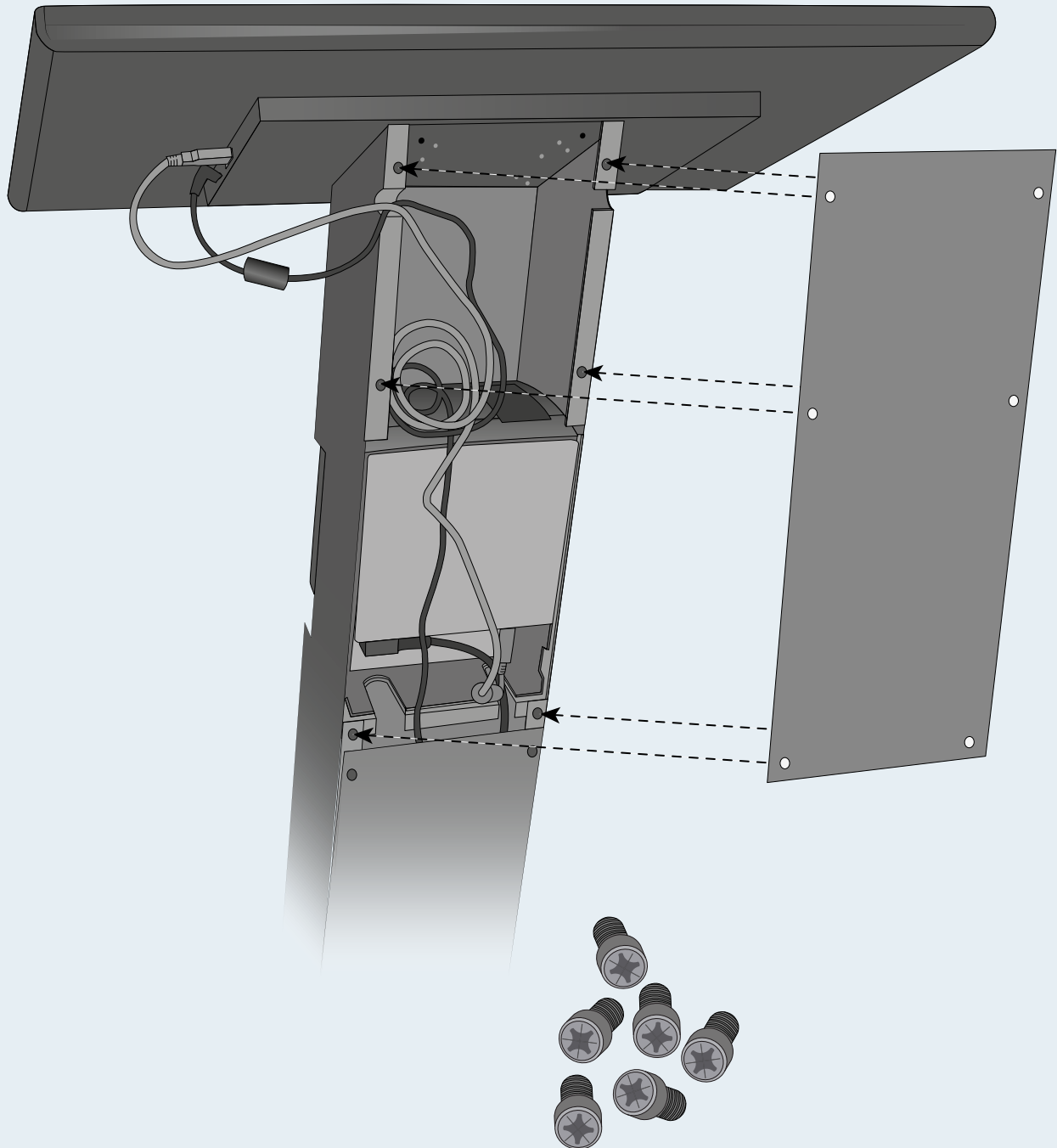




11.

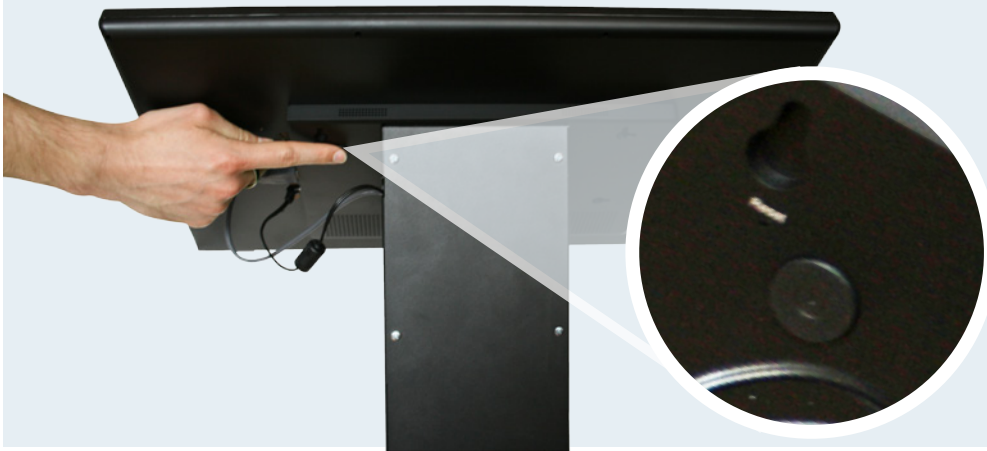


12.



## 2. Inbetriebnahme

2.1

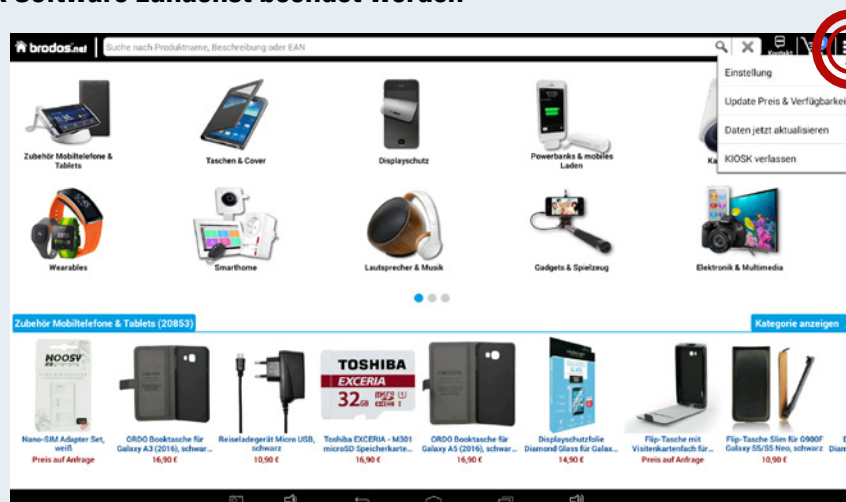


brodos.net Kiosk an Strom anschließen und einschalten.

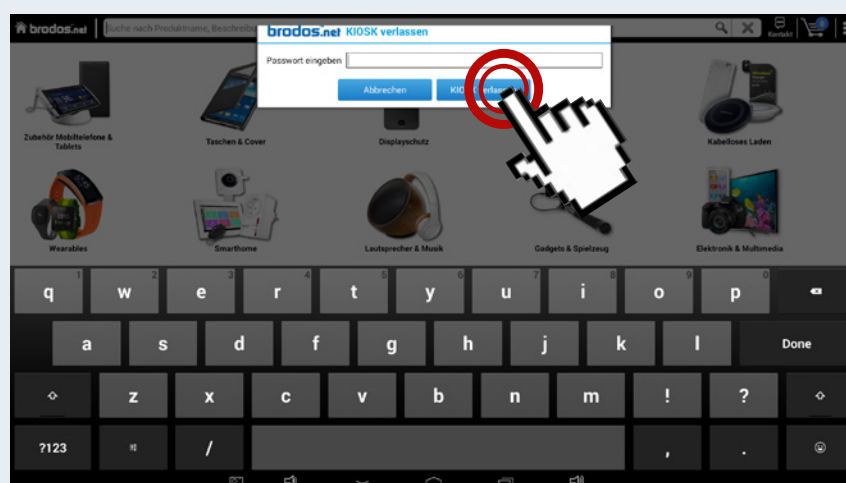
Die brodos.net Kiosk Software startet automatisch.

Um weitere Einstellungen vorzunehmen (z.B. WLAN einrichten) muss die brodos.net Kiosk Software zunächst beendet werden

2.2



2.2.1 'Drei-Punkte-Menü' oben rechts: "KIOSK verlassen"



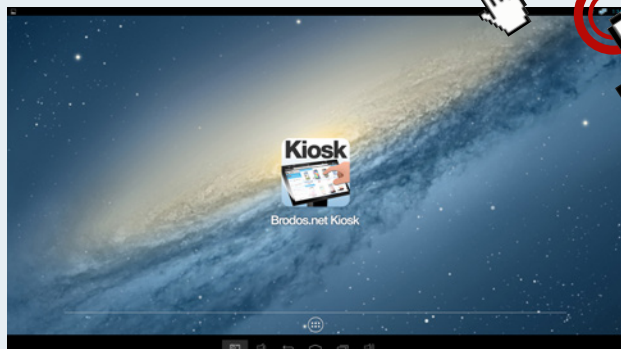
2.2.2 Passwort = "appbeenden" (englisch: "exitapp") und Touch auf "KIOSK verlassen"



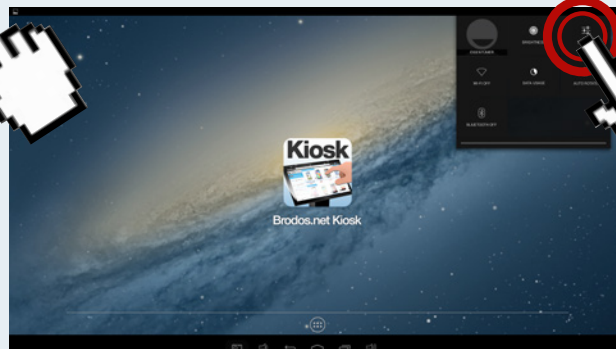
## 2.3

## Wie richte ich mein WLAN ein?

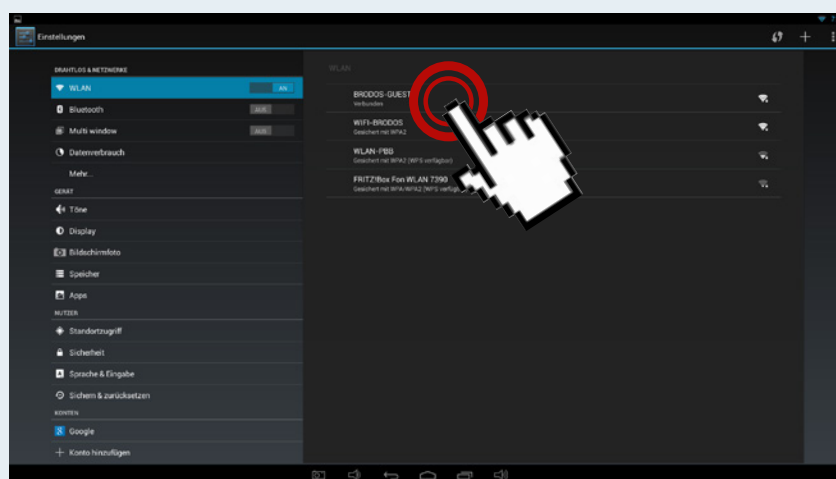
zuerst brodos.net Kiosk Software beenden (siehe S. 11)



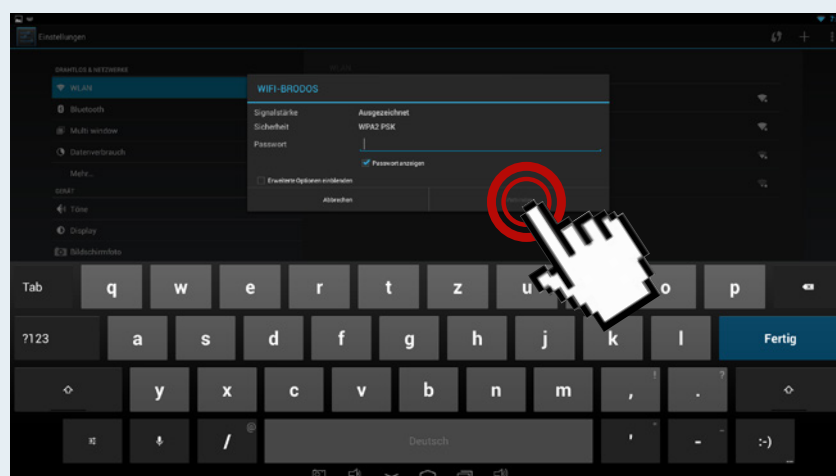
2.3.1 Touch auf Uhr oben rechts



2.3.2 Touch auf Einstellungssymbol

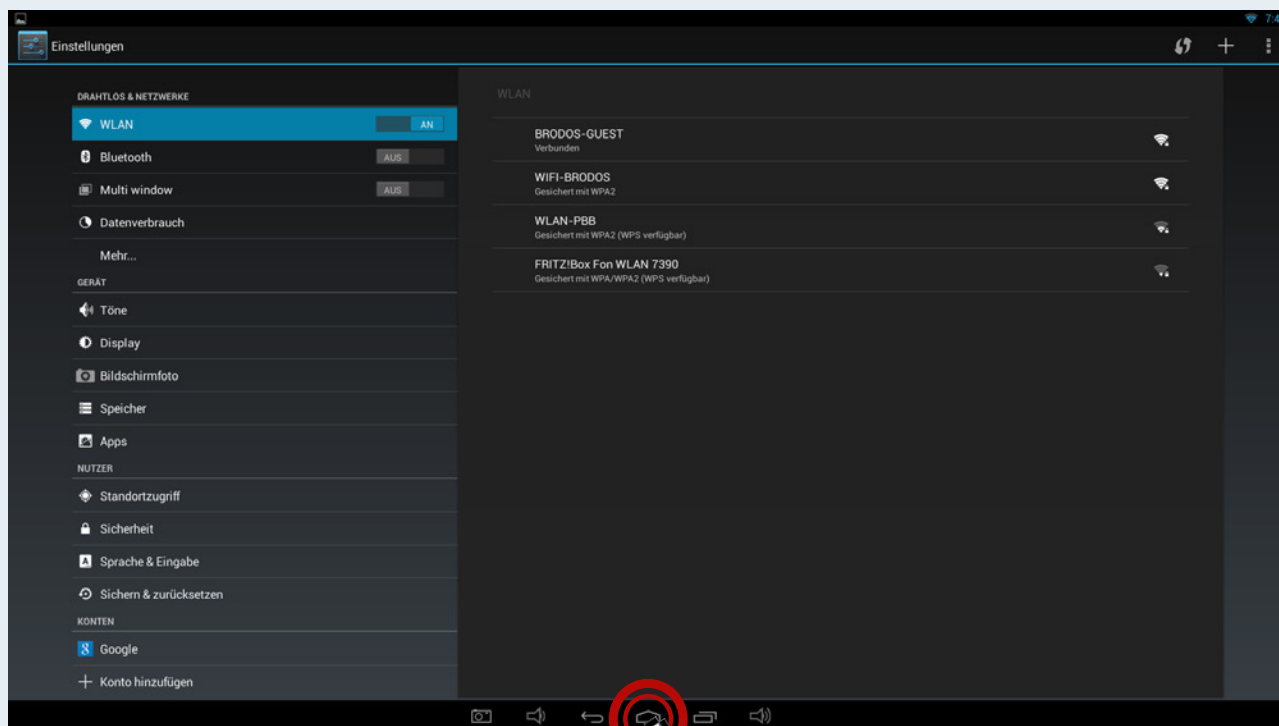


2.3.3 Unter "Drahtlos & Netzwerke" eigenes WLAN auswählen

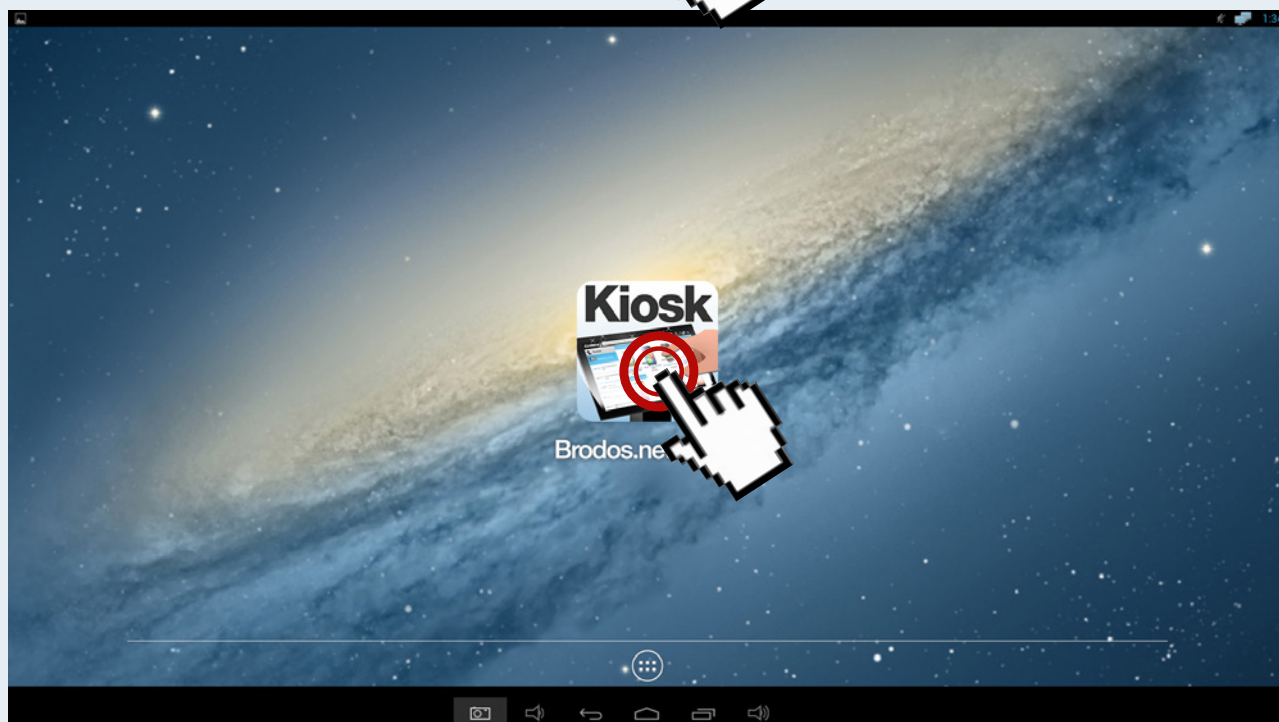


2.3.4 Passwort eingeben und "verbinden"

## Jetzt brodos.net Kiosk Software erneut starten



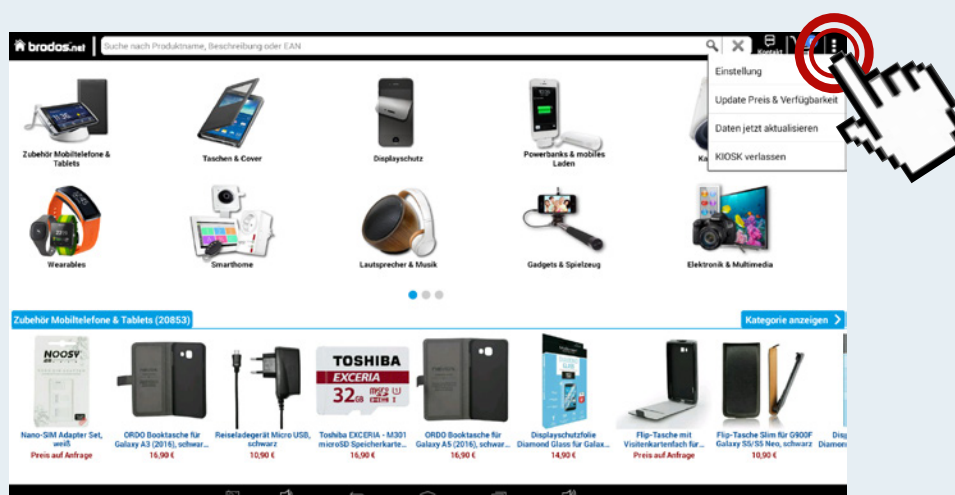
### 2.4.1 Kehre zurück zum Homescreen



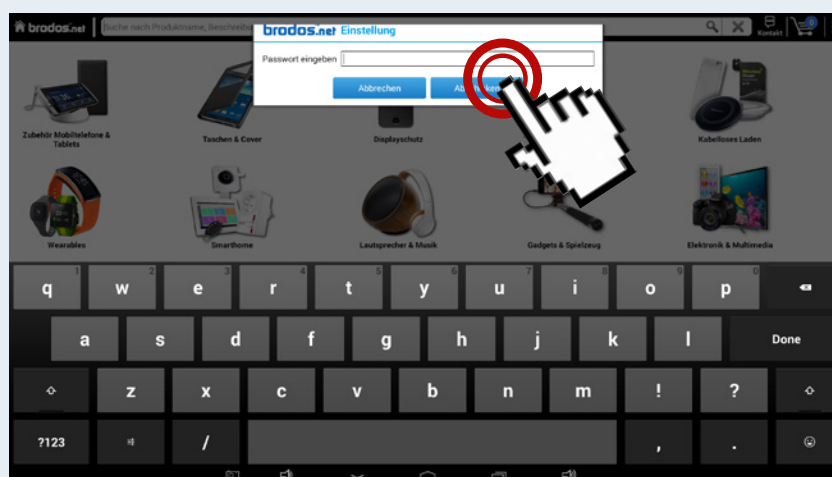
### 2.4.2. Starte die brodos.net Kiosk Software durch Drücken des abgebildeten Icons

## Wie komme ich in die Einstellungen der brodos.net Kiosk Software (z.B. um ShopID oder URL zu ändern)?

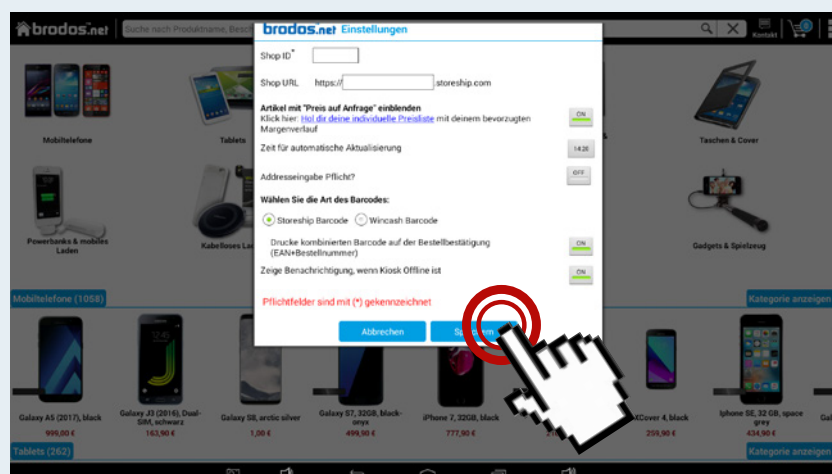
2.5



### 2.5.1 Drei-Punkte-Menü oben rechts: "Einstellungen"

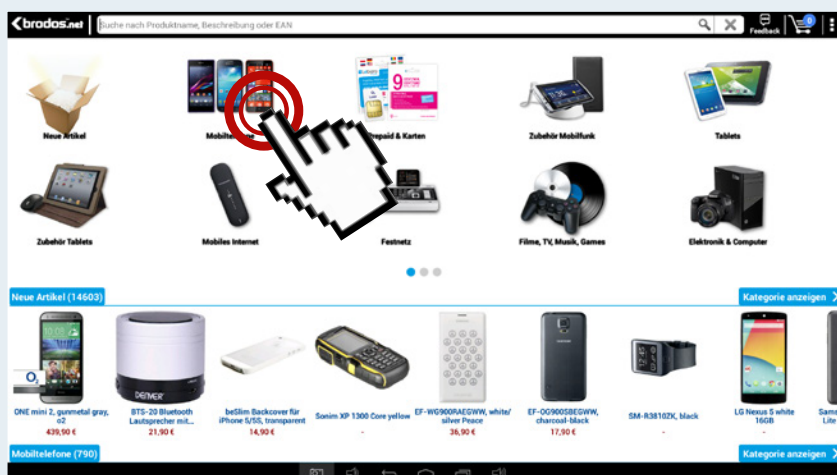


### 2.5.2 Passwort = "appbeenden" (englisch: "exitapp") und Touch auf "KIOSK verlassen"



### 2.5.3 Bitte ShopID (Pflichtfeld) und ShopURL hinterlegen. Sollte dir diese Angaben nicht bekannt sein, prüfe das Ticket "Kiosk Einstellungen" an deiner Kundennummer im brodos.net oder melde dich unter: +49 9133/7770-4499 (MO - FR 09:00 - 18:00)

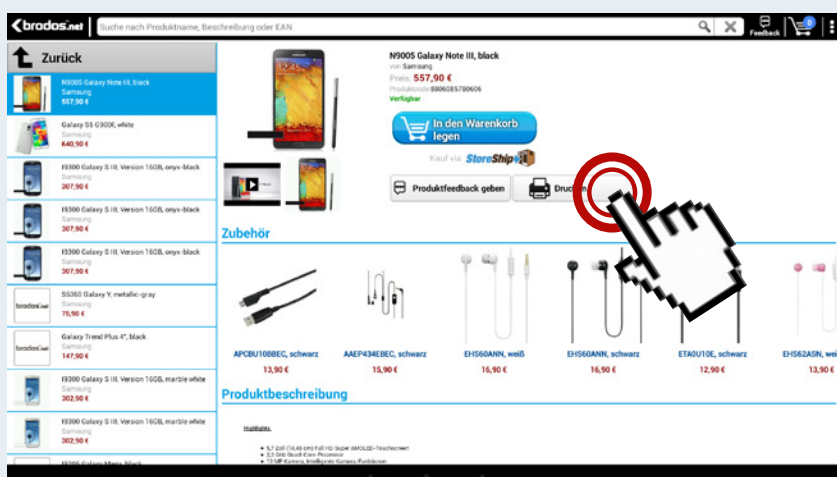
## Wie erstelle ich einen Testdruck?



### 2.6.1 Homeansicht brodos.net Kiosk



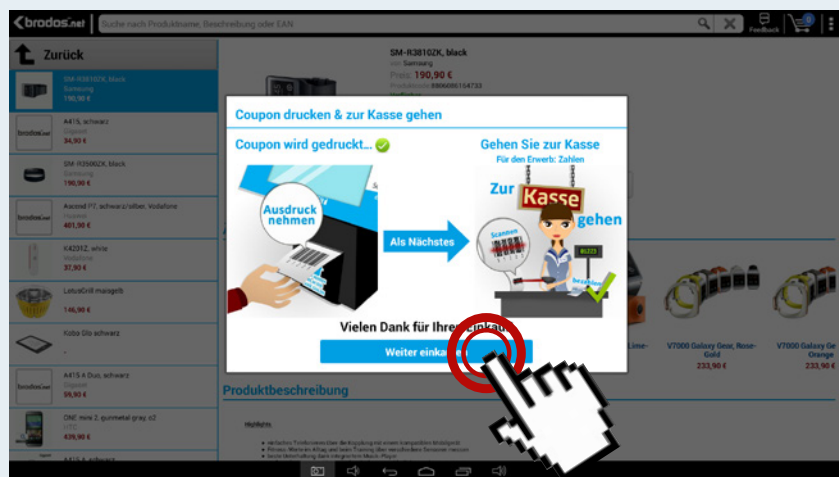
### 2.6.2 Kategorieansicht "Mobiltelefone"



### 2.6.3 In den Artikeldetails auf "Drucken" drücken



2.6.4 Ladebild während dem Druckvorgang (dauert 1-3 Sekunden)

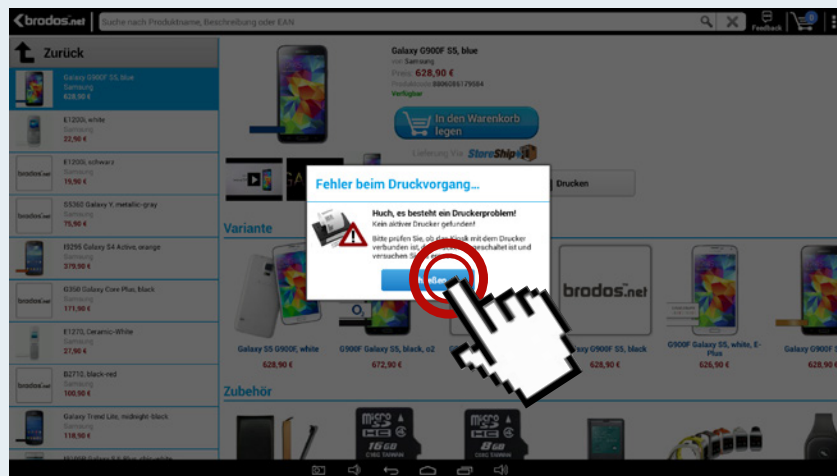


2.6.5 Nach erfolgreichem Druck kehrt Du mit Touch auf "Weiter einkaufen" zurück zur Artikeldetailsicht

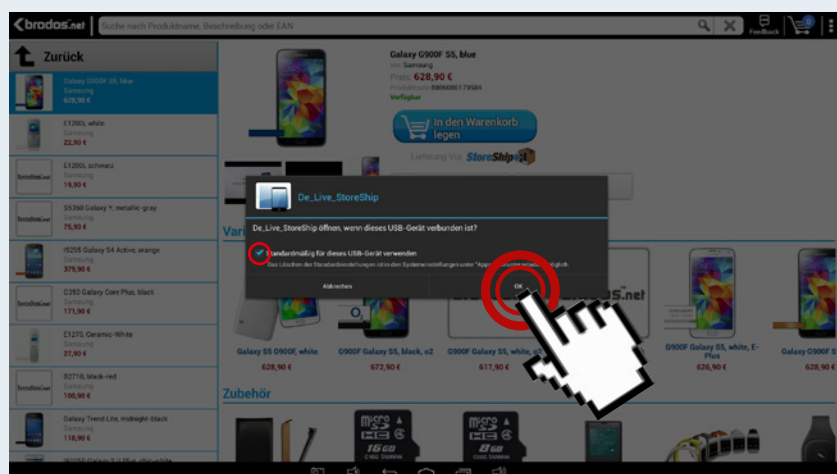


## Fehler beim Drucken / Fehlerbehebung

2.7



2.7.1 Wenn der Drucker nicht korrekt verbunden ist, kommt es zu dieser Fehlermeldung. Fehlerbehebung: USB-Verbindung und Stromanschluß des Druckers prüfen.

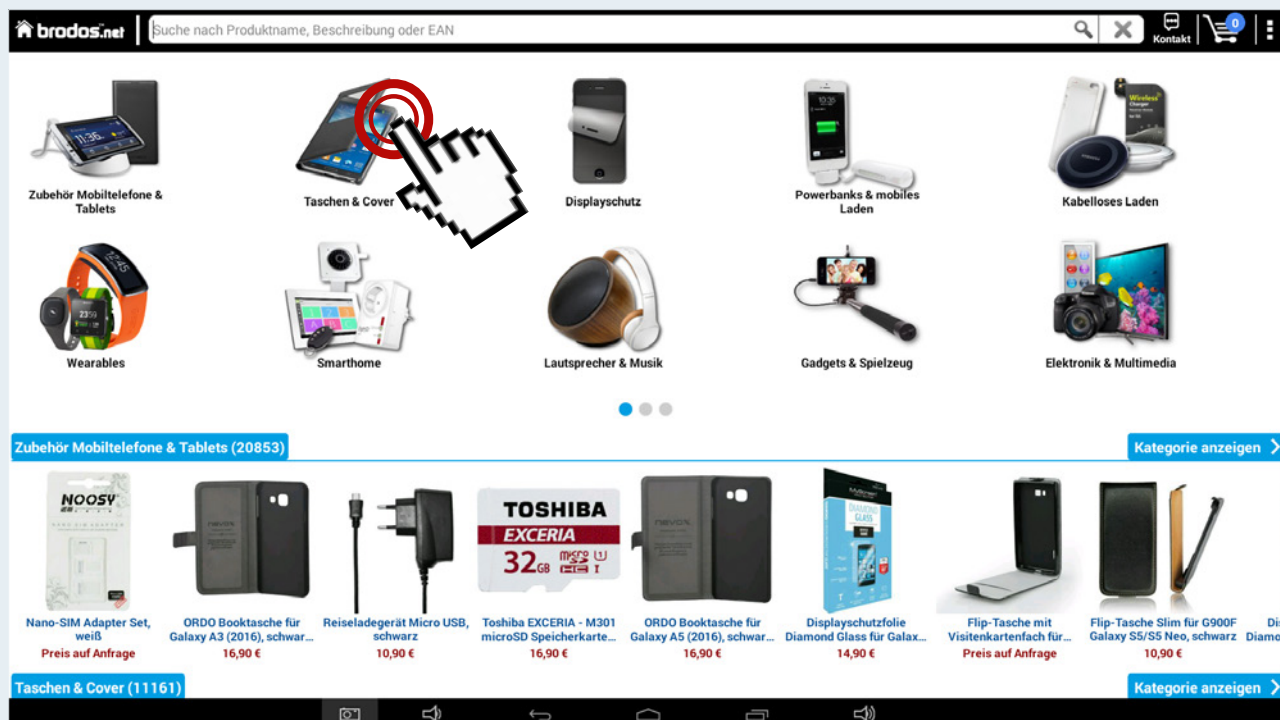


2.7.2 Der USB-Drucker muss mit der brodos.net Kiosk Software bekannt gemacht werden. Ist dies nicht der Fall kommt es zu diesem Hinweis. Hier dann den Haken setzen und bestätigen. Danach startet die brodos.net Kiosk Software neu.

# 3. Bestellprozess

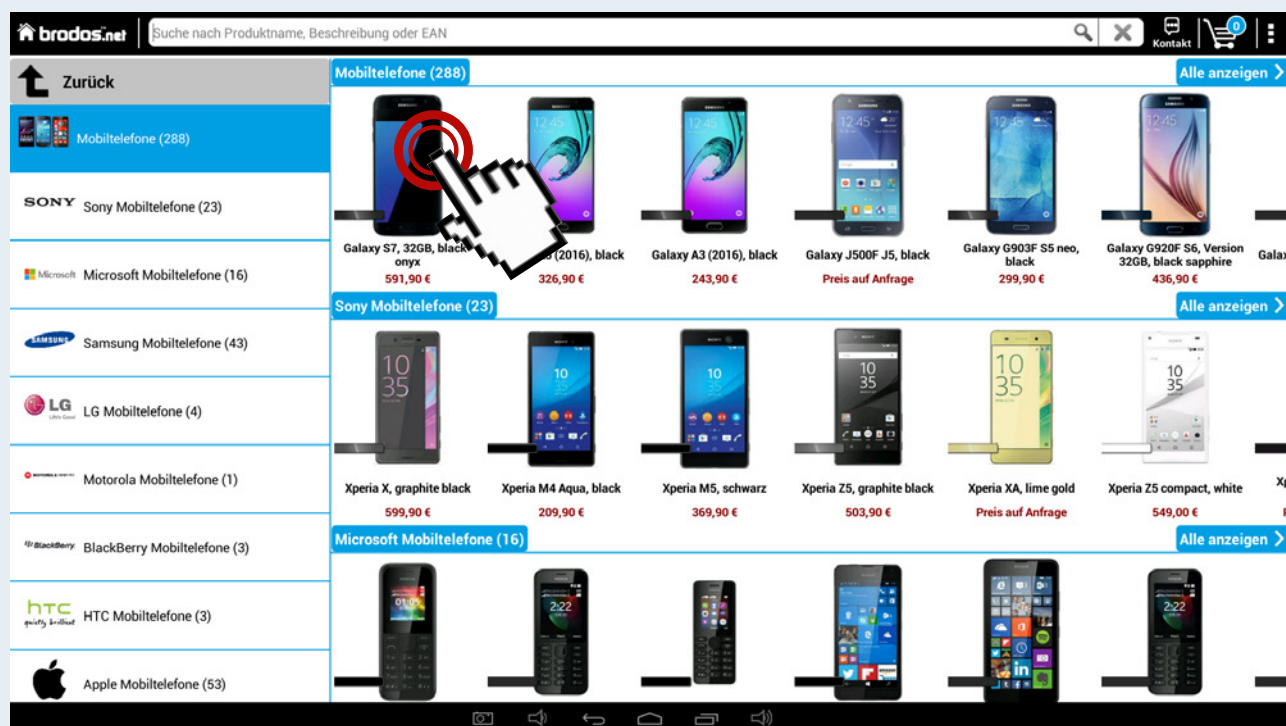
## Kategorieübersicht brodos.net Kiosk

3.1



## Kategorieansicht "Mobiltelefone"

3.2



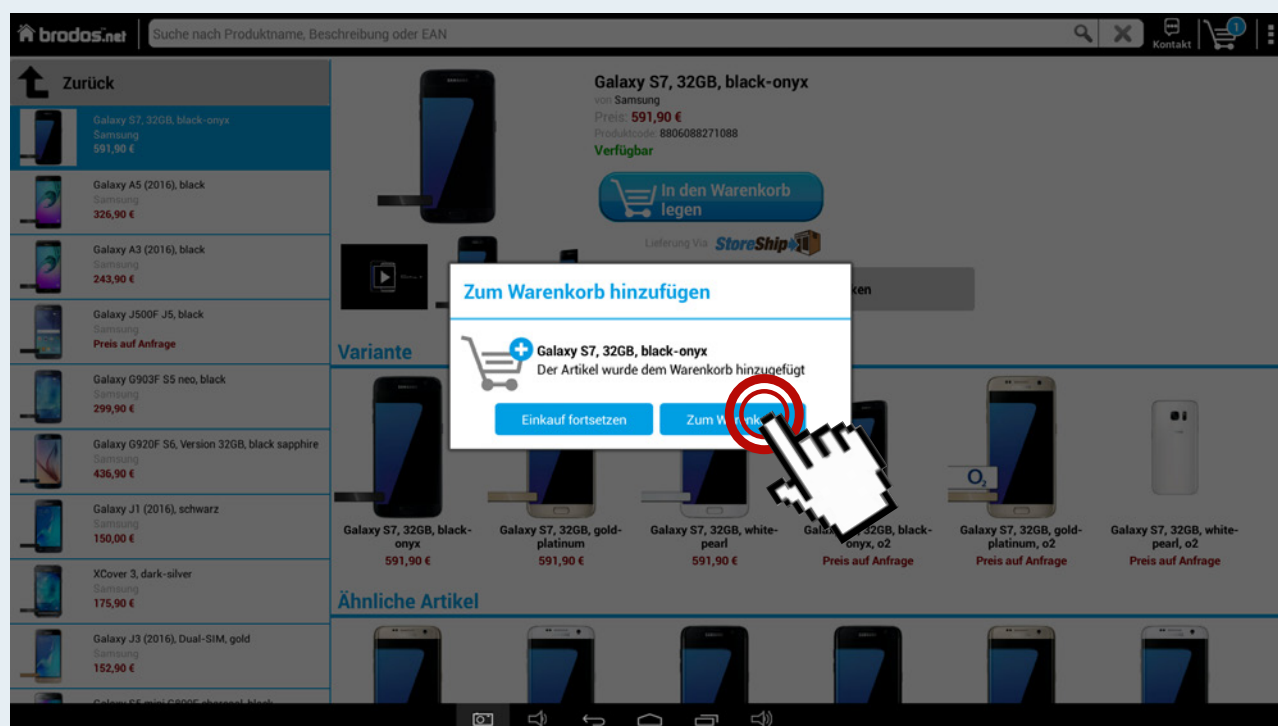
## Artikeldetailansicht

3.3



## Artikel wird in den Warenkorb gelegt

3.4





## Warenkorbansicht

3.5

brodos.net Suche nach Produktname, Beschreibung oder EAN

Artikel	Menge	Preis
Galaxy S7, 32GB, black-onyx Samsung Verfügbar	01	591,90 €

Gesamt: 1 Artikel 591,90 €

Warenkorb drucken

Einkauf fortsetzen Jetzt Bestellen

Powered By StoreShip

Du kannst zwischen "Lieferung in den Laden" und "... nach Hause" wählen.  
Danach erfolgt die Angabe der Kundenadressdaten.

3.6

brodos.net Suche nach Produktname, Beschreibung oder EAN

Lieferadresse

Lieferung:

In den Laden nach Hause

Lieferstatus melden an:

Email\*

Telefonnummer

☐ Kundenadresse hinzufügen

Pflichtfelder sind mit (\*) gekennzeichnet

Mit Klick auf Bestellung stimmen Sie folgendem zu:  
[Allgemeinen Geschäftsbedingungen](#) und [Datenschutzrichtlinien](#) von StoreShip.

Die Bestellung wird per Touch auf "Jetzt bestellen" abgeschlossen.

3.7

The screenshot shows the checkout process on the brodos.net website. At the top, there is a search bar and navigation icons. The main section is titled "Lieferadresse" (Delivery Address) and includes a "Lieferung:" section with buttons for "In den Laden" and "nach Hause". Below this is a "Lieferstatus melden an:" section with fields for "Email\*" (veit.joseph@brodos.net) and "Telefonnummer" (800). The "Rechnungsadresse" (Billing Address) section follows, with radio buttons for "Herr", "Frau", and "Firma". It includes fields for "Vorname, Nachname" (Veit), "Firmenname", "Straße, Nr." (Street), "PLZ, ORT" (12345 City), and "Land" (Deutschland). A red note states: "Die mit (\*) gekennzeichneten sind Pflichtfelder". At the bottom, there is a disclaimer about terms and conditions, and a large blue button labeled "Jetzt bestellen" with a shopping cart icon. A small black notification box in the center says "Bestellung wird durchgeführt..." and "Bitte warten. Bestellung wird aufgegeben...".

Die Auftragsbestätigung erfolgt automatisch per Bonausdruck

3.8

The screenshot shows the confirmation screen on the brodos.net website. At the top, there is a search bar and navigation icons. The main section is titled "Bestellung erfolgreich aufgegeben!" (Order successfully placed!). Below this, it says "Vielen Dank für Ihre Bestellung!" and "Ihre Bestellnummer lautet: AE-4000108". The section "Wie geht's weiter? Pay & Confirm Order" features three icons with arrows: a box icon for "Bestellung aufgeben", a cash register icon for "Bezahlung an der Kasse", and a box with a checkmark icon for "Bestellung bestätigen".

# 4. Freigabe und Stornoprozess

4.1

Jede Bestellung in deinem Kiosk wird nur versendet, wenn du die Bestellung freigegeben hast. Zur Freigabe stehen dir verschiedene Möglichkeiten zur Verfügung. Mit Freigabe der Bestellung wird die Ware reserviert und der Versand eingeleitet. Bitte achte darauf, deine Freigabe zeitnah nach Bestellung zu geben um einen schnellen Versand zu gewährleisten und das Risiko einer Stornierung aufgrund von abgelaufenen Angeboten zu minimieren.

## 4.1 Freigabe & Stornierung per E-Mail

Sobald eine Bestellung am Kiosk platziert wurde, wird eine Bestellbestätigung an deine in den Kiosk Einstellungen hinterlegte E-Mail Adresse gesendet (Abbildung 1).

### Neue Bestellung am Kiosk eingegeben

Eine Bestellübersicht finden Sie unten.

#### Kundendaten

##### Rechnungsadresse

Herr  
Andreas Bartel  
Erlanger Str. 9-13  
91083 Baiersdorf  
[andreas.bartel@brodos.de](mailto:andreas.bartel@brodos.de)

##### Lieferadresse

Herr  
Andreas Bartel  
Erlanger Str. 9-13  
91083 Baiersdorf

#### Bestellung:

Pos.	Artikel-Nr.	EAN	Artikelname	Menge	Warenwert
1	<a href="#">423837161</a>	<a href="#">4260218531949</a>	Cynus E7 Dual-Sim, 5,0 Zoll, 1,3 GHz Quad, Android 6.0, black	1	129,90 €
Gesamtsumme inkl. MwSt. und Versand					129,90 €

#### Soll die Bestellung versendet werden?

**Bestellung versenden**[Bestellung zum Kunden versenden](#)

Die voraussichtliche Lieferzeit beträgt 1-3 Werktage.

**Bestellung stornieren**[Bestellung stornieren](#)

Die bestellte Ware wird nicht ausgeliefert und die Bestellung ist abgeschlossen.

Abbildung 1

### 4.1.1 Freigabe per E-Mail

Möchtest du die Bestellung zum Versand freigeben, so klicke in der E-Mail Bestellbestätigung auf den Knopf „Bestellung versenden“. Die bestellte Ware ist jetzt für dich reserviert und wird an die angegebene Lieferadresse versendet.

### 4.1.2 Stornierung per E-Mail

Möchtest du die Bestellung stornieren, so klicke in der E-Mail Bestellbestätigung auf den Knopf „Bestellung stornieren“. Die Bestellung wird jetzt storniert und nicht versendet. Du und dein Kunde erhalten eine Stornierungsbestätigung per E-Mail.

## 4.2 Freigabe mit Kiosk Ausdruck

Sobald eine Bestellung am Kiosk erfolgreich abgeschlossen ist, wird eine Bestellbestätigung am Kiosk ausgedruckt. Diese Bestellbestätigung enthält Barcodes zur Freigabe der Bestellung.

### 4.2.1 Freigabe mit Kiosk Ausdruck über Brodos.net

Über deinen Zugang in brodos.net kannst du den Barcode der Kiosk Bestellbestätigung über das ContentCard Modul (Abbildung 2) scannen. Gehe hierzu wie folgt vor:

The screenshot shows the brodos.net interface. At the top, there's a navigation bar with 'Einstellungen', 'brodos Distribution (1)', and 'Max Mustermann Ausloggen'. Below this is a 'Suche:' field with the text 'z.B. vodafone 10 euro'. The main content area features a 'ContentCard' section with a barcode scanner icon and input fields for EAN (4251216617001) and Seriennummer (1000000000018917400). A numeric keypad is visible on the right. Below the input fields, there are buttons for 'ContentCard stornieren' and 'ContentCard aktivieren'. The bottom section displays a grid of product cards, including T-Mobile, Vodafone, O2, blau.de, e-plus+, PlayStation Store, Xbox Live, and a test product. A 'Katalog' button is located at the bottom left of the grid.

Abbildung 2

1. Händlerlogin ins brodos.net
2. Bereich ContentCard -> Aufladung
3. Barcode in das EAN Feld scannen
4. „ContentCard aktivieren“ drücken

### 4.2.2 Freigabe mit Kiosk Ausdruck über Brodos.net Warenwirtschaft

Hierfür werden zwei separate Barcodes auf der Kiosk Bestellbestätigung benötigt (Abbildung 3). Um beide Barcodes auf der Bestellbestätigung zu erhalten, gehe wie folgt vor (Abbildung 4):

3-Punkte-Menü (am Kiosk) >> Einstellungen >> „kombinierter Barcode“ = OFF



Abbildung 3

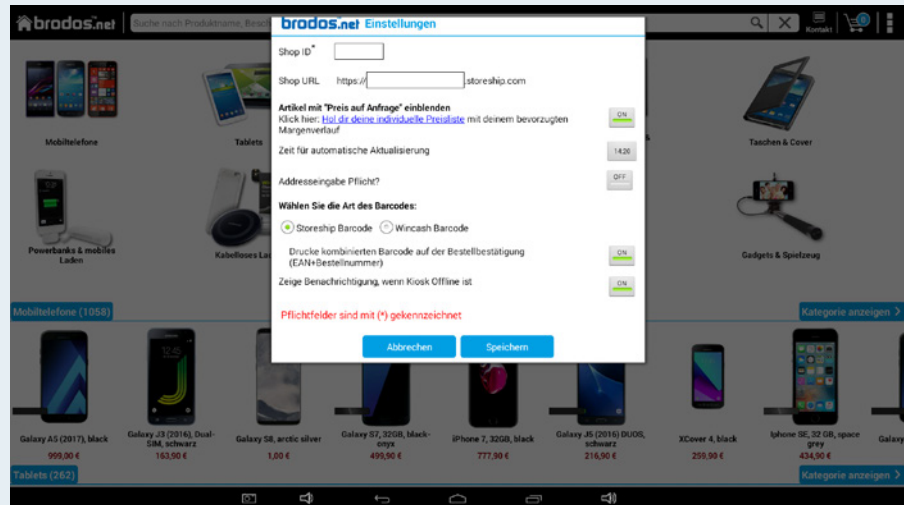


Abbildung 4

Zur Freigabe über deine Brodos.net Warenwirtschaft gehe wie folgt vor (Abbildung 5):

1. Login in die Warenwirtschaft Brodos.net
2. Verkauf >> Kasse >> Kassieren
3. Den oberen Barcode (EAN) in das Artikel-Nr.-Feld scannen
4. Den unteren Barcode (Seriennummer) in das Seriennummernfeld kassieren

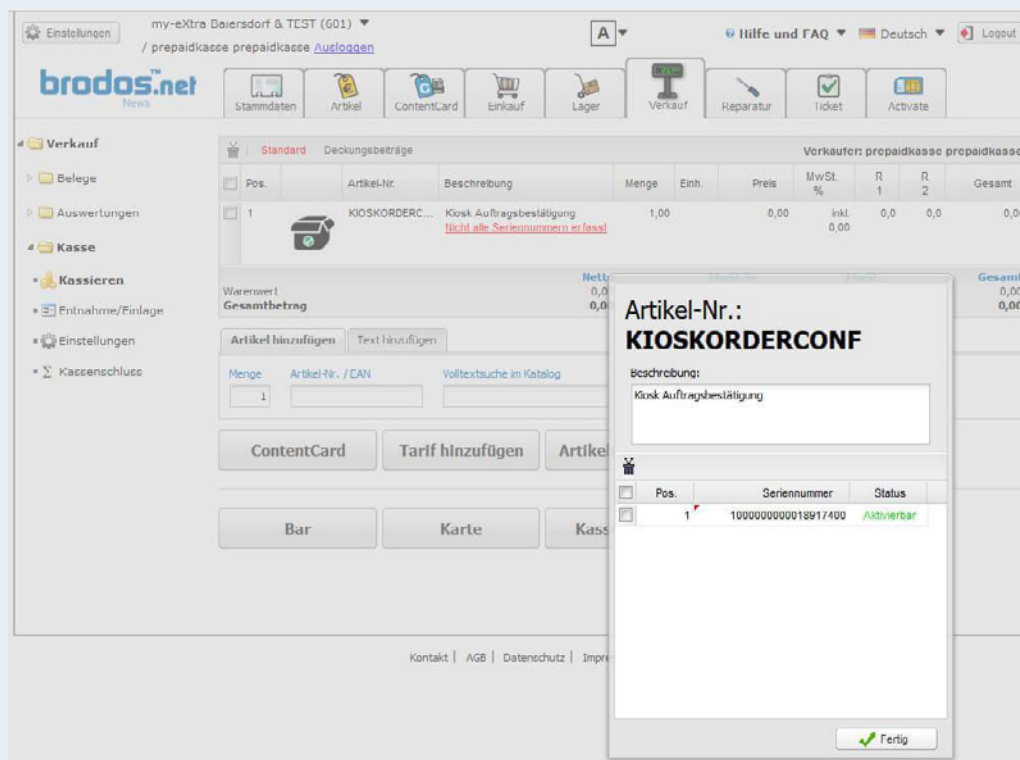


Abbildung 5

### 4.2.3 Freigabe mit Kiosk Ausdruck über Brodos.net Minikiosk

Zur Freigabe über den Brodos.net Minikiosk ist der Minikiosk als zusätzliche Hardware notwendig. Und so funktioniert die Freigabe:

1. den Barcode in die Suchleiste scannen (Abbildung 6)
2. den Artikel „Kiosk Auftragsbestätigung“ auswählen
3. Klick auf „ContentCard Aktivierung“ (Abbildung 7)
4. ein Ausdruck bestätigt die erfolgreiche Autorisierung

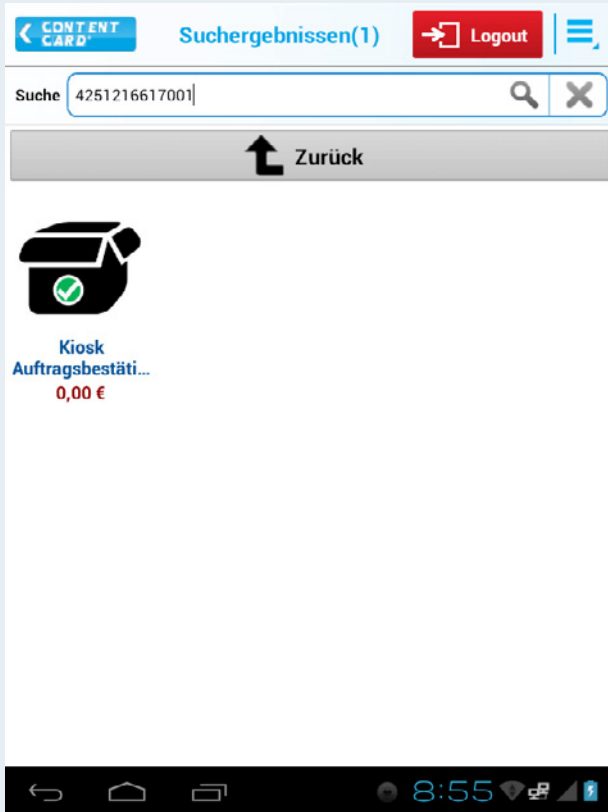


Abbildung 6

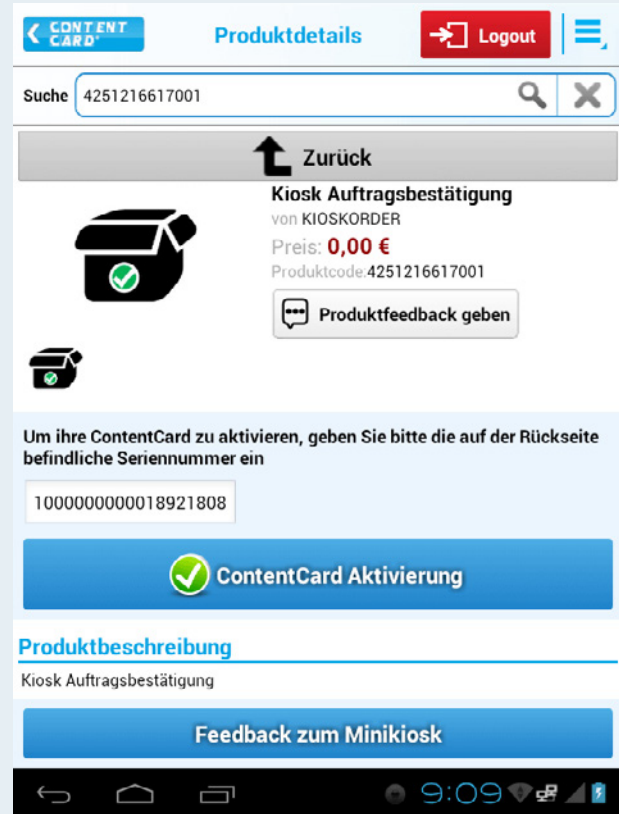


Abbildung 7

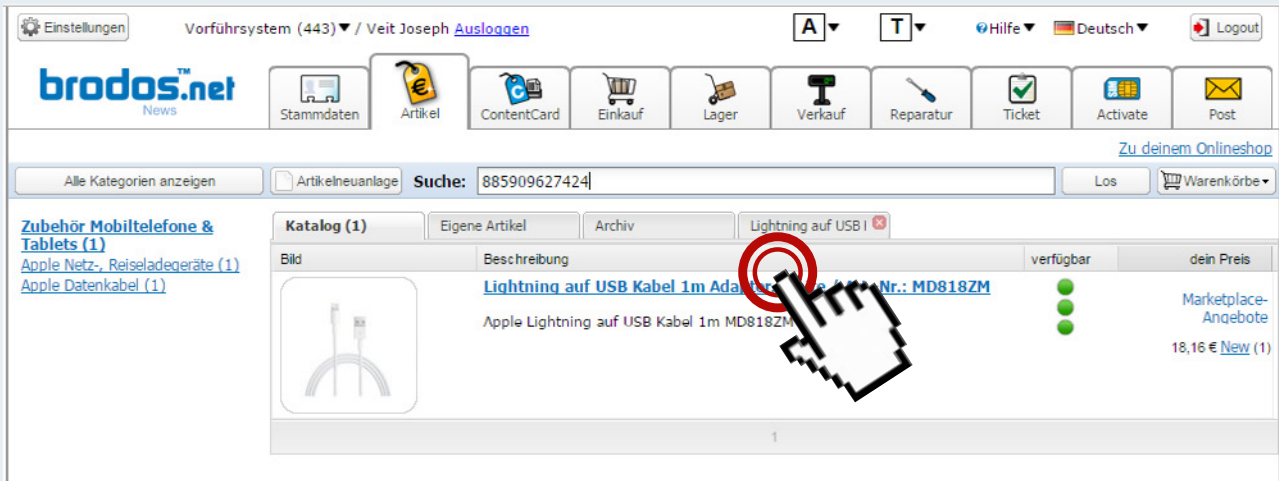
Aktuelle und weitere Informationen zum Thema Bestell-Freigabe findest du online unter <https://www.brodos.net/kiosk/de/bestellbestaetigung>



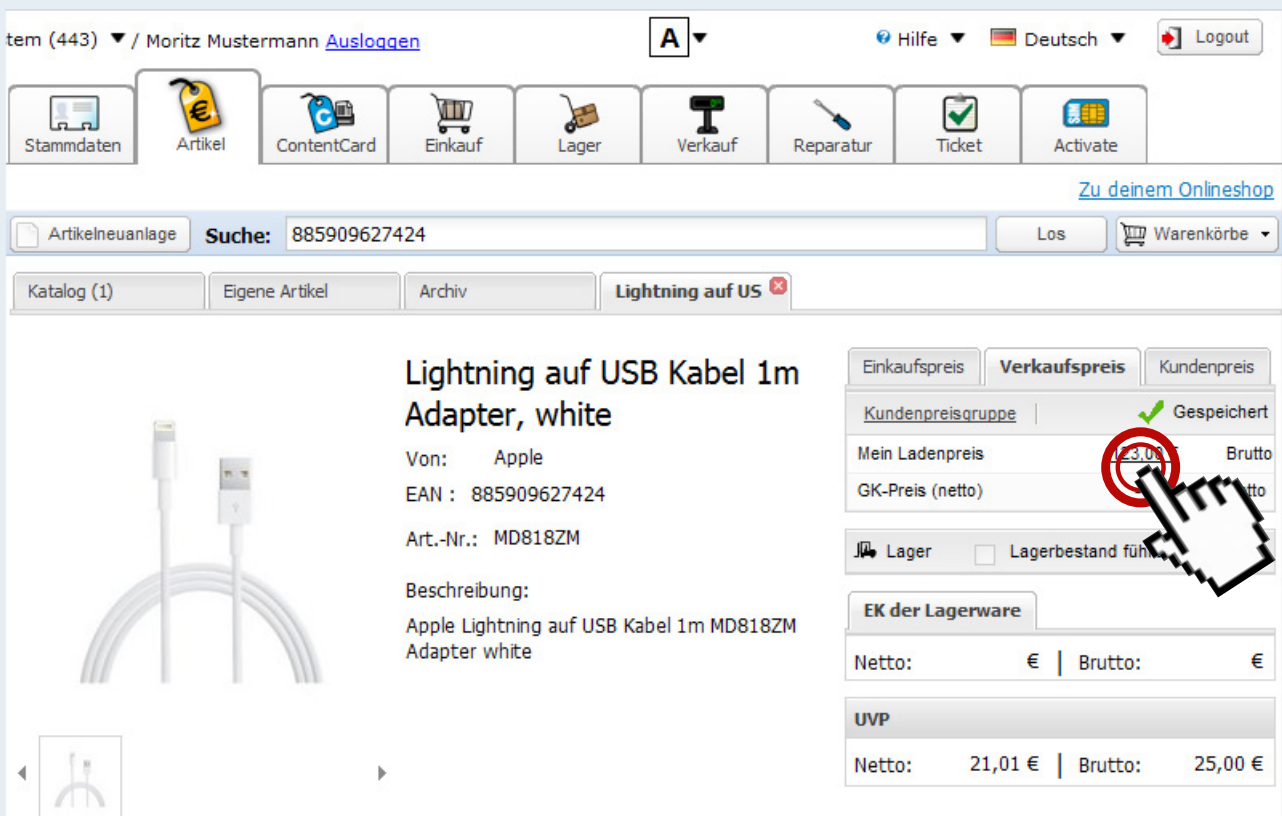
# 5. Eigener Preis

5.1

brodos.net Kiosk Besitzer die gleichzeitig auch die brodos.net Warenwirtschaft nutzen, können ab der brodos.net Kiosk Version 5.2.0 die Preisvorgabe von Brodos im brodos.net Kiosk überschreiben.



5.1.1 Öffne die Artikeldetails des zu ändernden Artikels in deinem brodos.net Artikelkatalog

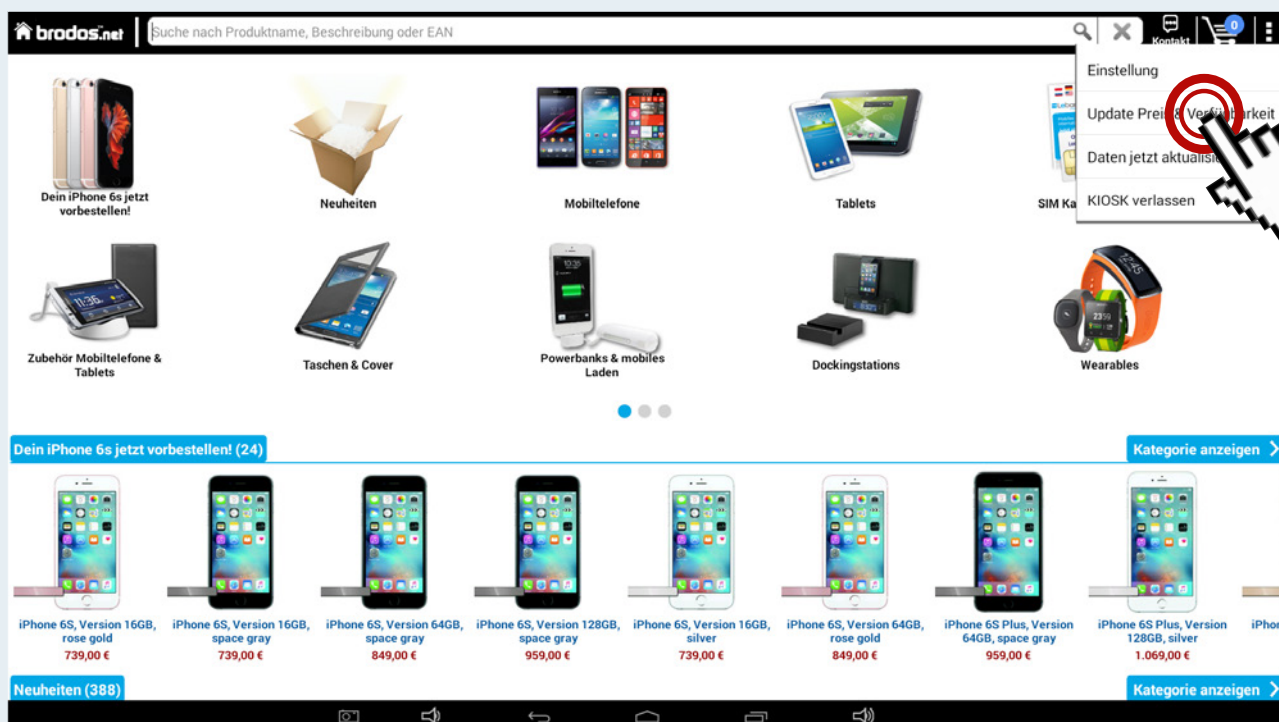


5.1.2 Ändere deinen Preis in der Preisliste „Mein Ladenpreis“ (LP). Bestätige und Speichere mit Druck auf [ENTER]

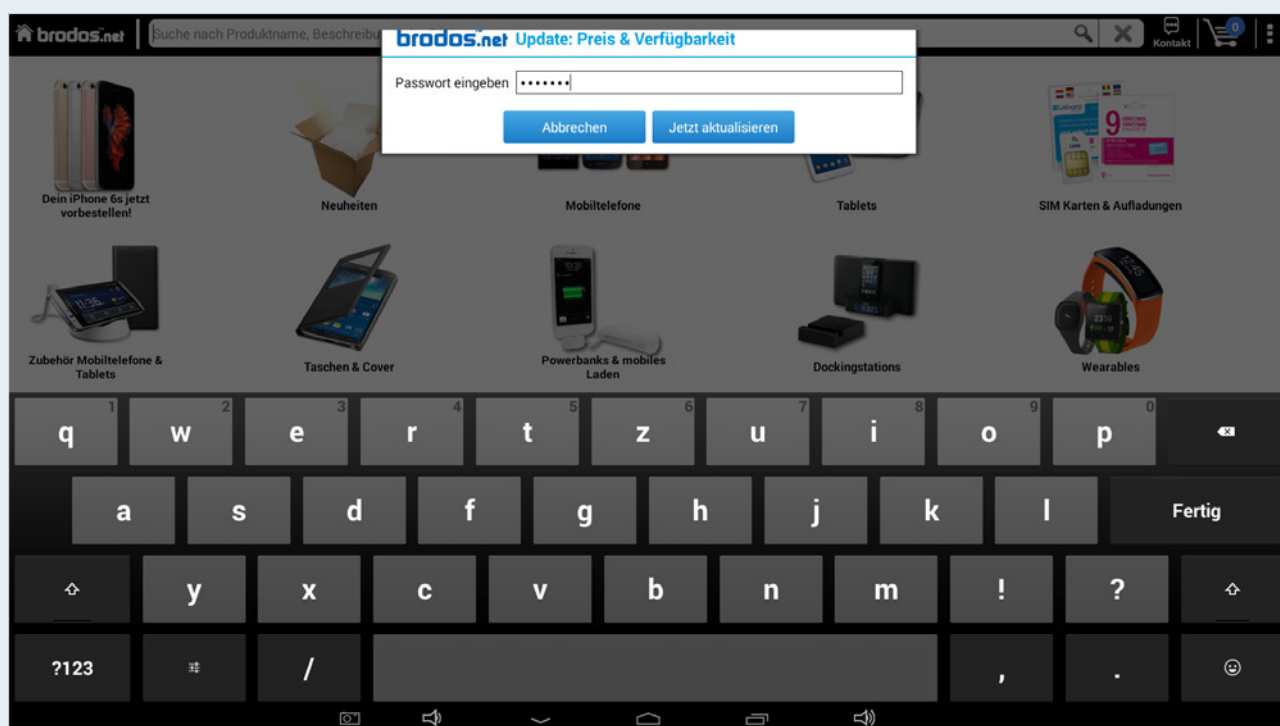


Möchtest du wieder den von uns ermittelten Preis anzeigen lassen, dann muss die Preisliste wieder geleert (gelöscht) werden.

5.1



5.1.3 In deinem brodos.net Kiosk führst du ein manuelles Preis- und Verfügbarkeitsupdate durch.



5.1.4 Bestätige das Update nach Eingabe des Passworts mit [Jetzt aktualisieren].

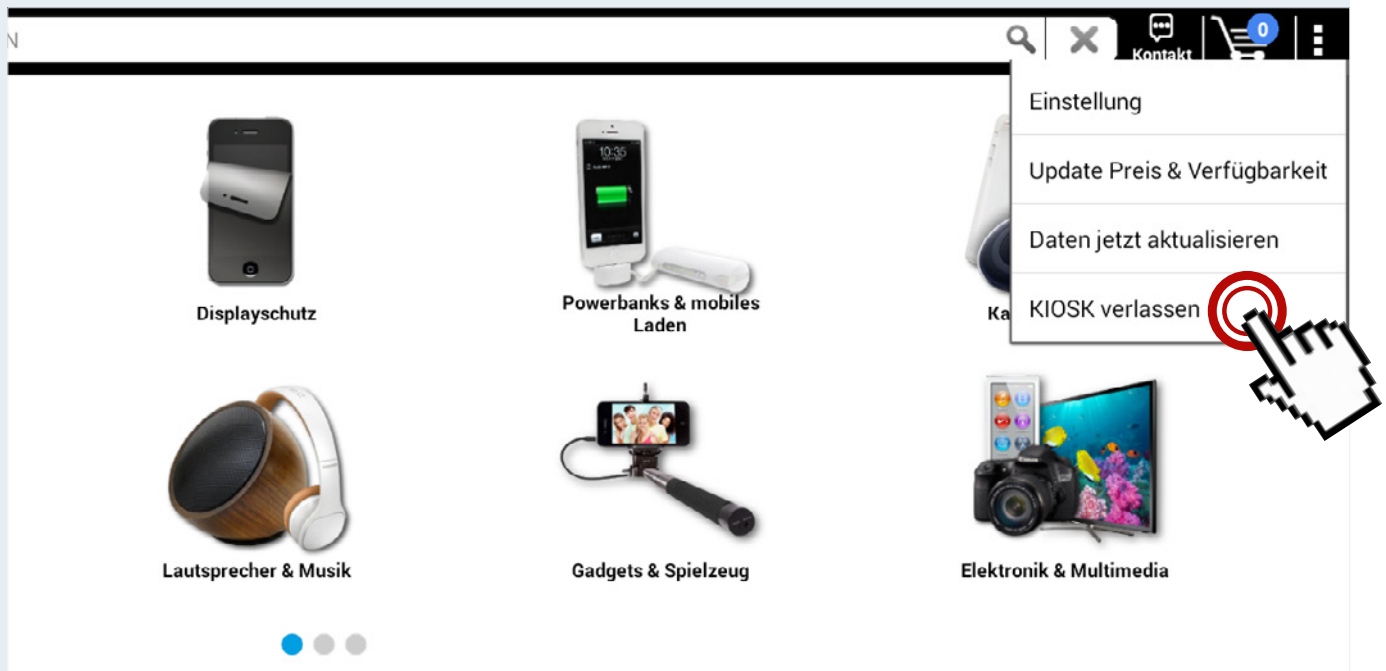


Das Gerät muss sich während des Updates im sogenannten „Splashscreenmodus“ (Das Start-Video wird abgespielt) befinden und muss inaktiv sein. Bei Berührung unterbricht das Update und startet bei neuerlicher Inaktivität erneut.

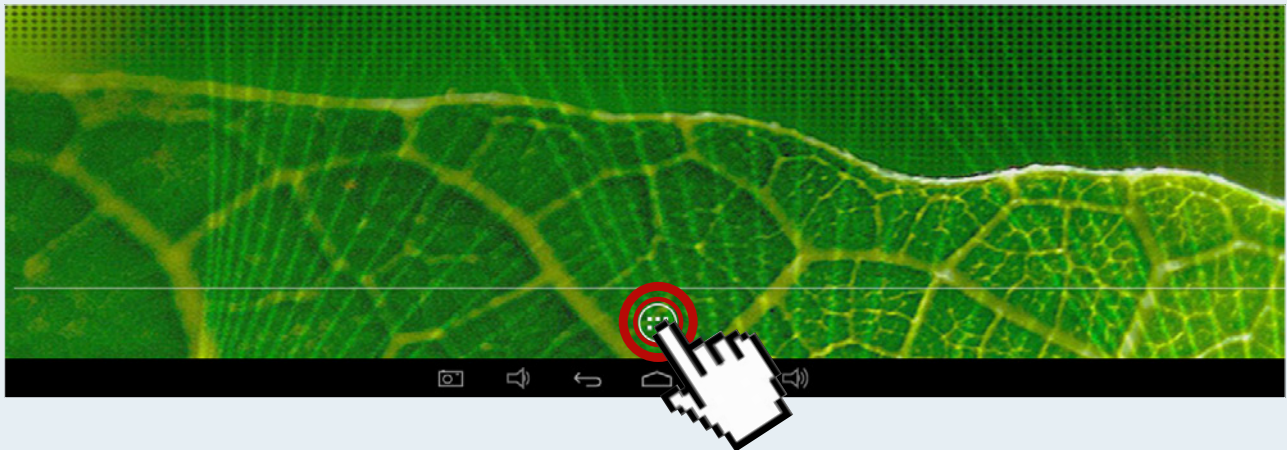


# 6. Manuelles Softwareupdate

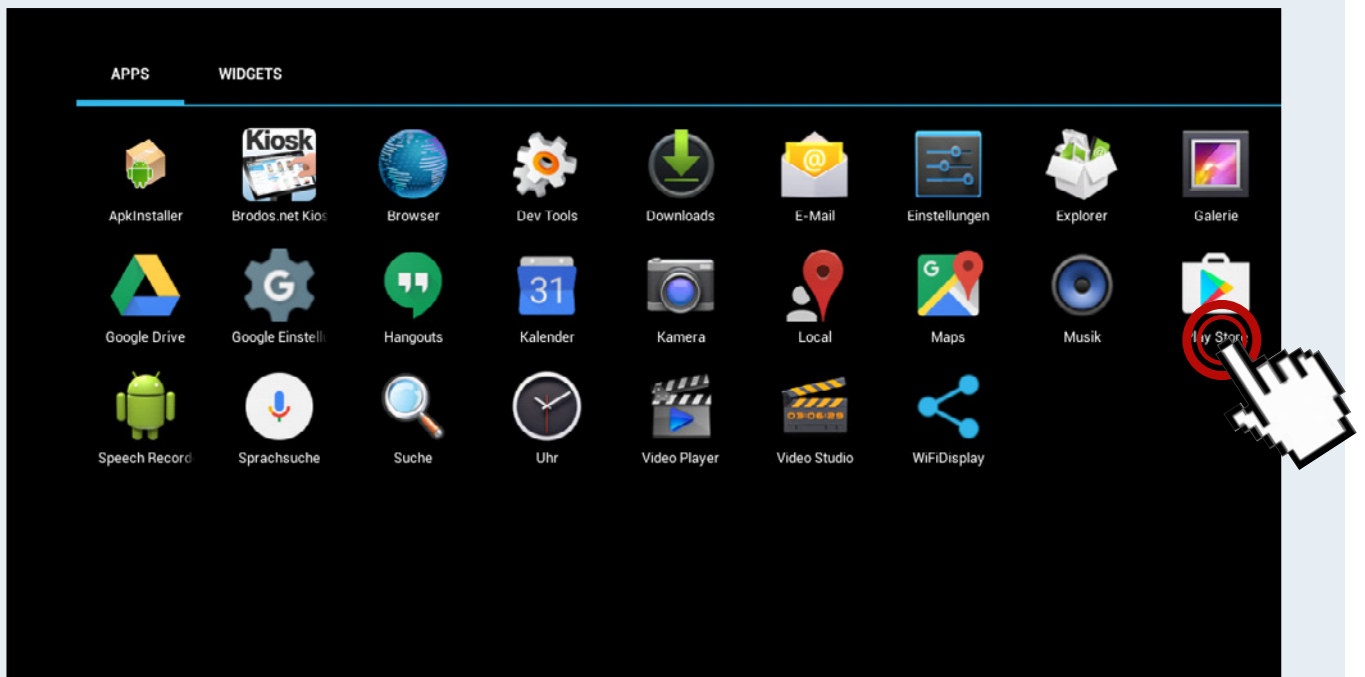
6.1



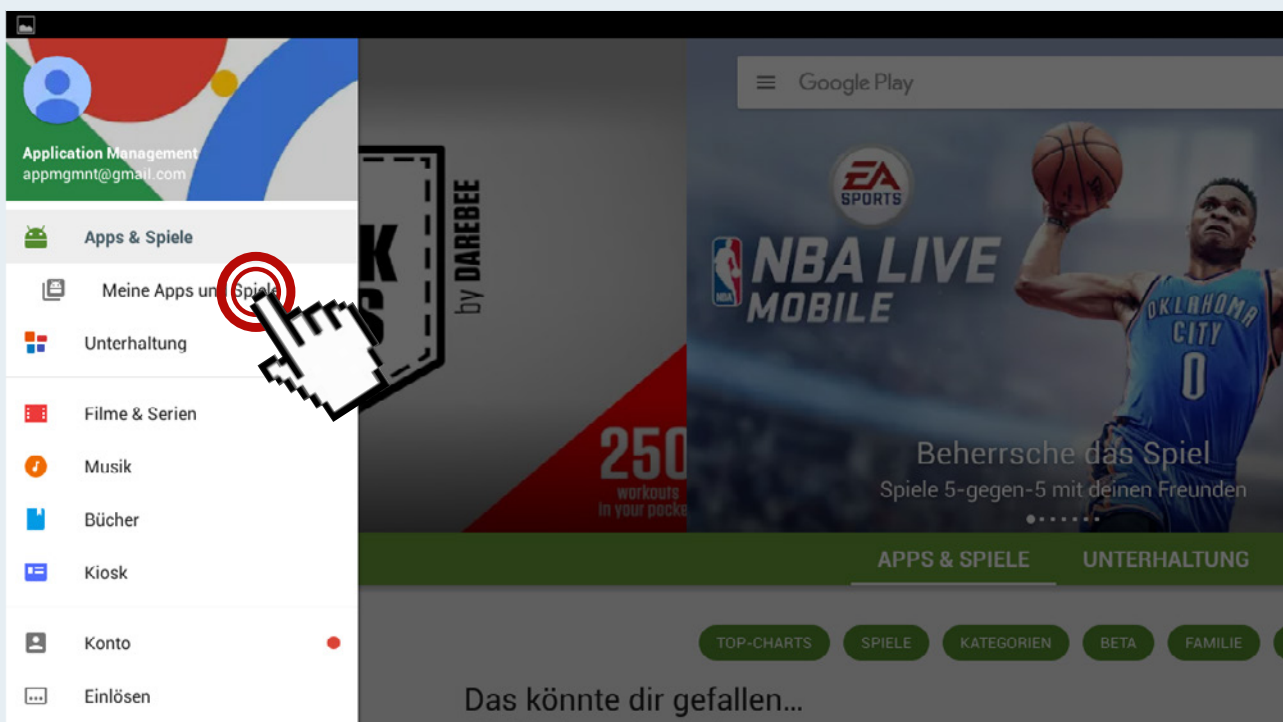
6.1.1 Verlasse den brodos.net Kiosk über das Menü oben rechts mit Klick auf „KIOSK verlassen“ (Passwort: „appbeenden“; englisch: „exitapp“)



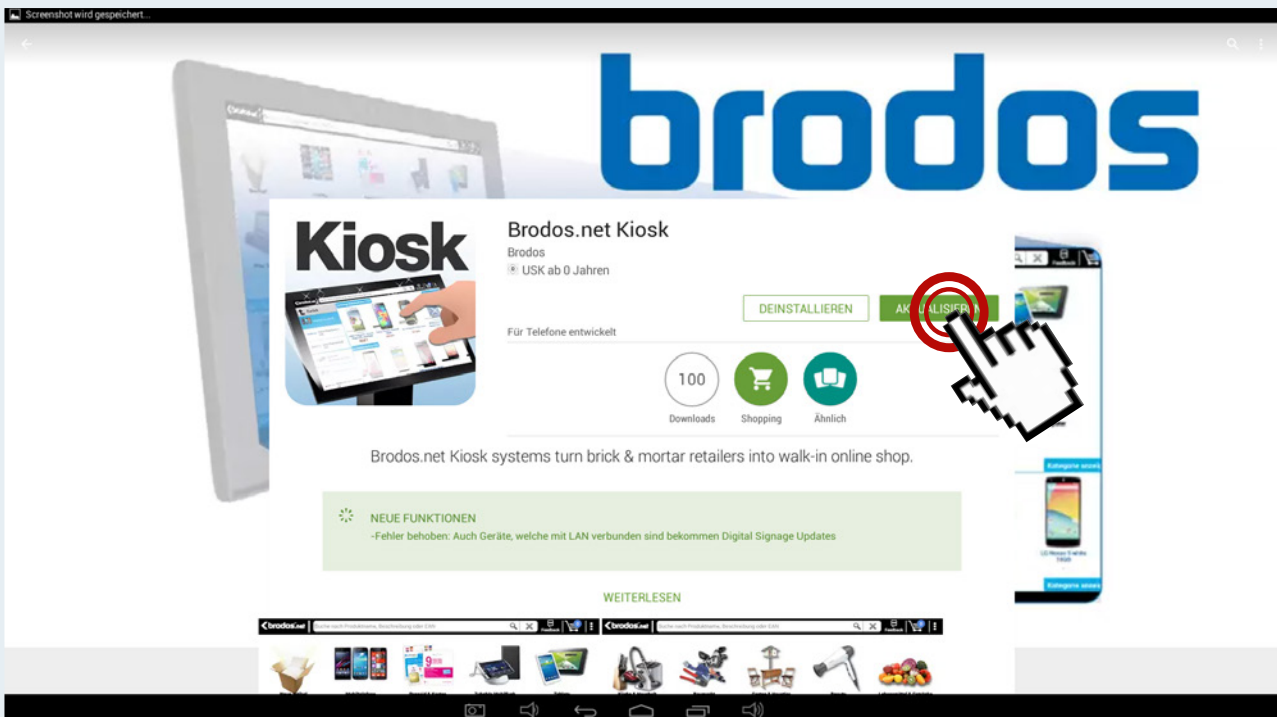
6.1.2 Begib dich nun über das AppDrawer Symbol in den AppDrawer.



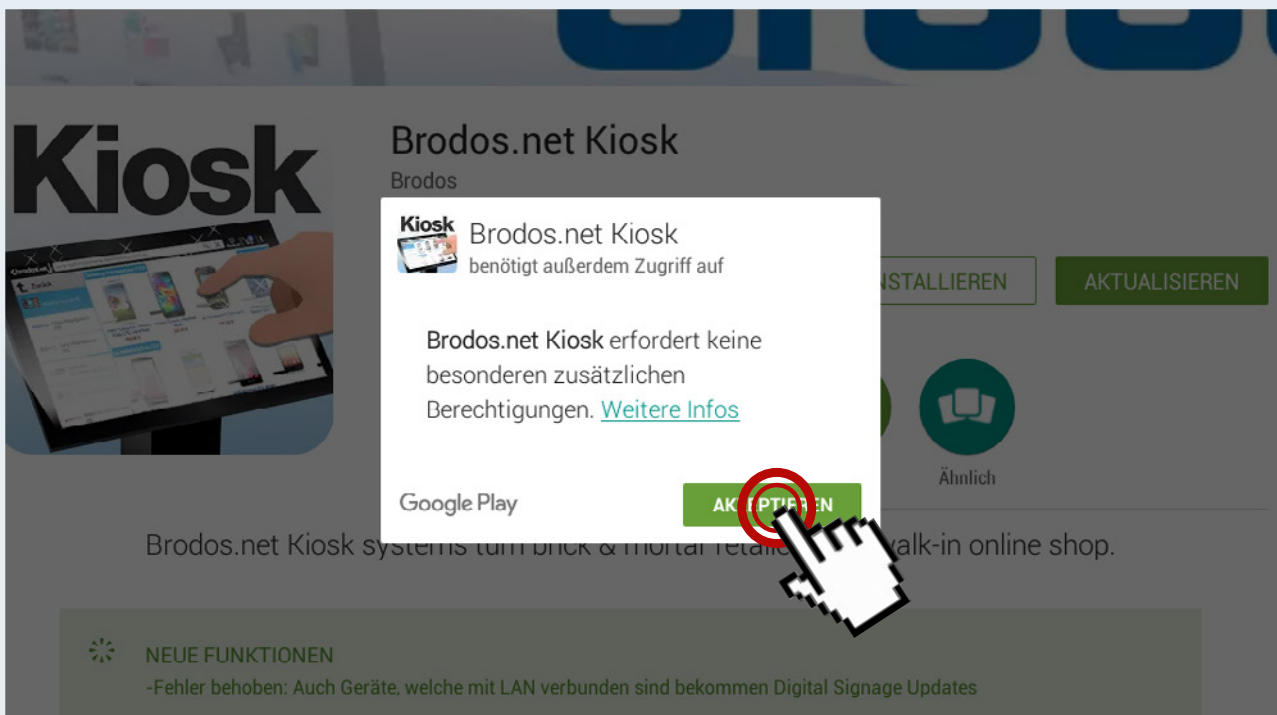
### 6.1.3 Hier begibst du dich in den Playstore



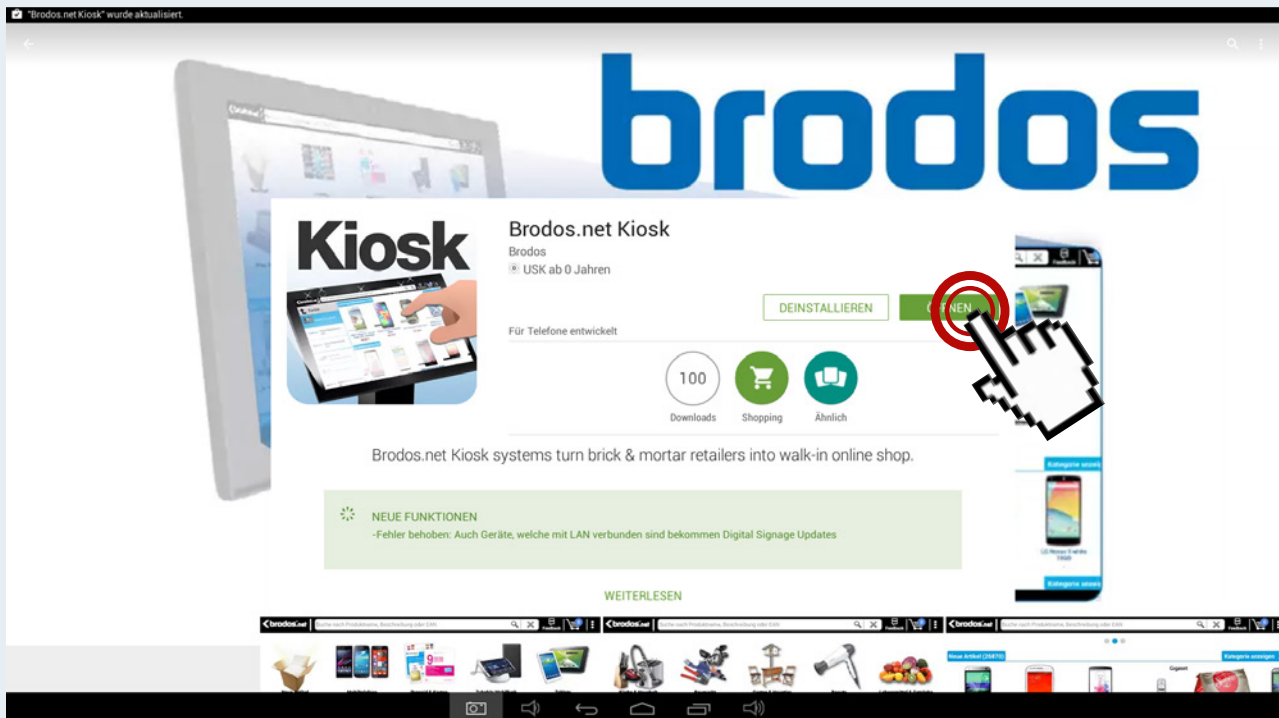
### 6.1.4 Klicke oben links auf das Menü und hier dann auf „Meine Apps und Spiele“.



6.1.5 Starte den Download des Updates mit einem Klick auf „Aktualisieren“



6.1.6 Mögliche und nötige Berechtigungen bitte „Akzeptieren“



6.1.7 Nach dem Download und der automatischen Installation startest du die Software mit einem Klick auf „Öffnen“.



**Die Größe des Updates bewegt sich zwischen 60 und 80 MB und kann je nach Datenverbindung bis zu 5 Minuten dauern.**



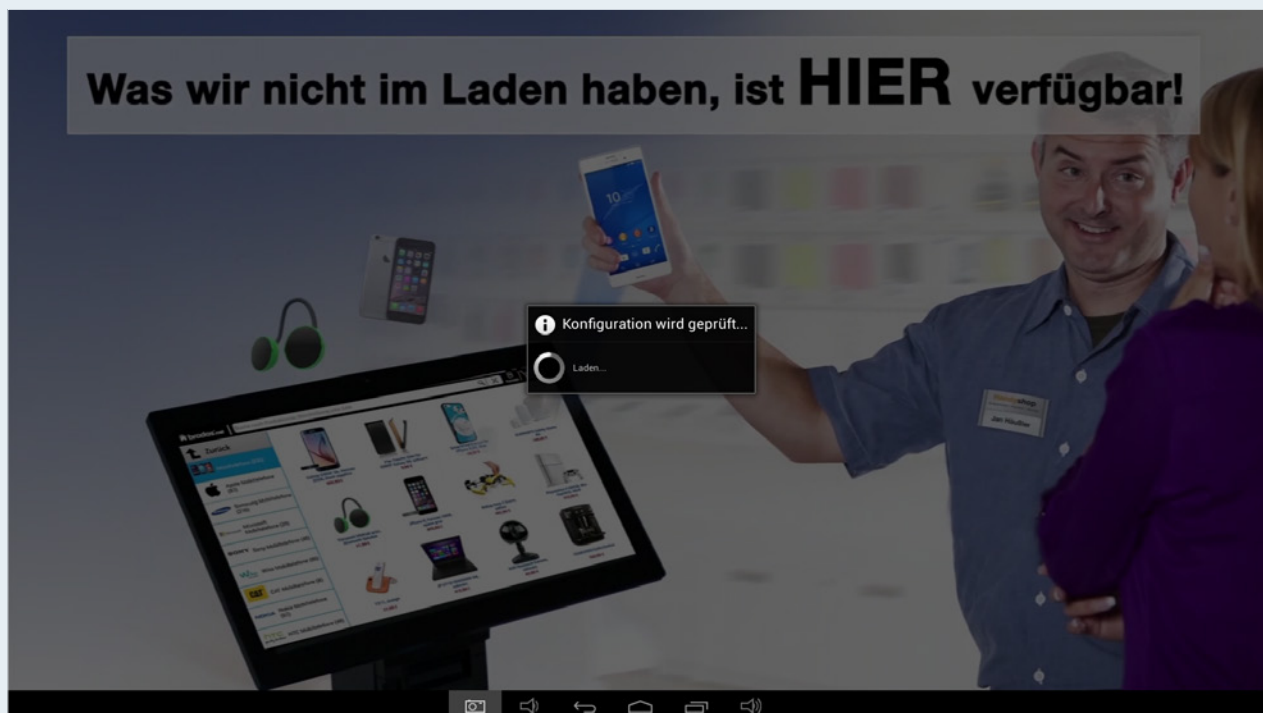
6.1.8 Die Datenbank wird sofort automatisch entpackt. Glückwunsch! Die aktuellste Version der brodos.net Kiosk Software läuft nun auf deinem brodos.net Kiosk. Viel Spaß mit den neuen Artikeln und Funktionen!



# 7. Automatisches Datenbankupdate

7.1

Ab der brodos.net Kiosk Version 6.0.0 wird regelmäßig und automatisch nach einem Artikel- und Kategorienupdate gesucht und Aktualisierungen direkt auf den brodos.net Kiosk geladen.



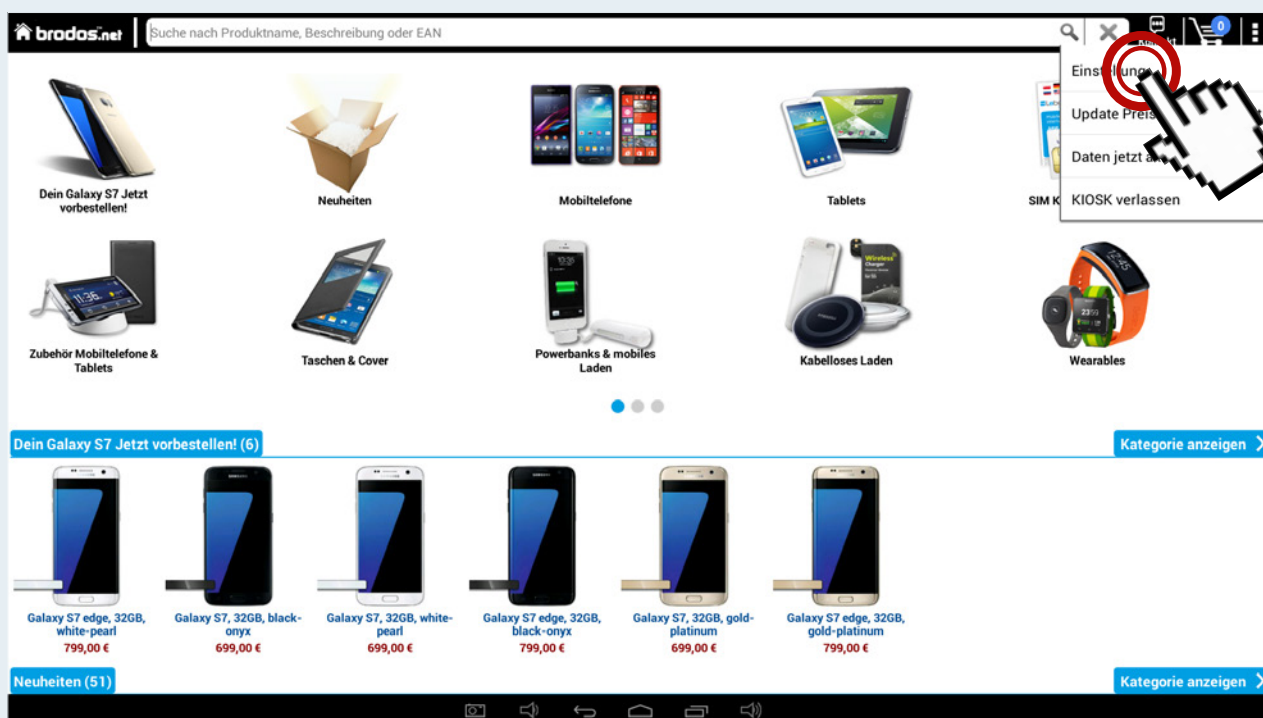
7.1.1 Beim Start der Software (sowie mindestens einmal am Tag – [siehe auch 7.1.4](#)) wird nach einem Update der Artikeldatenbank gesucht.



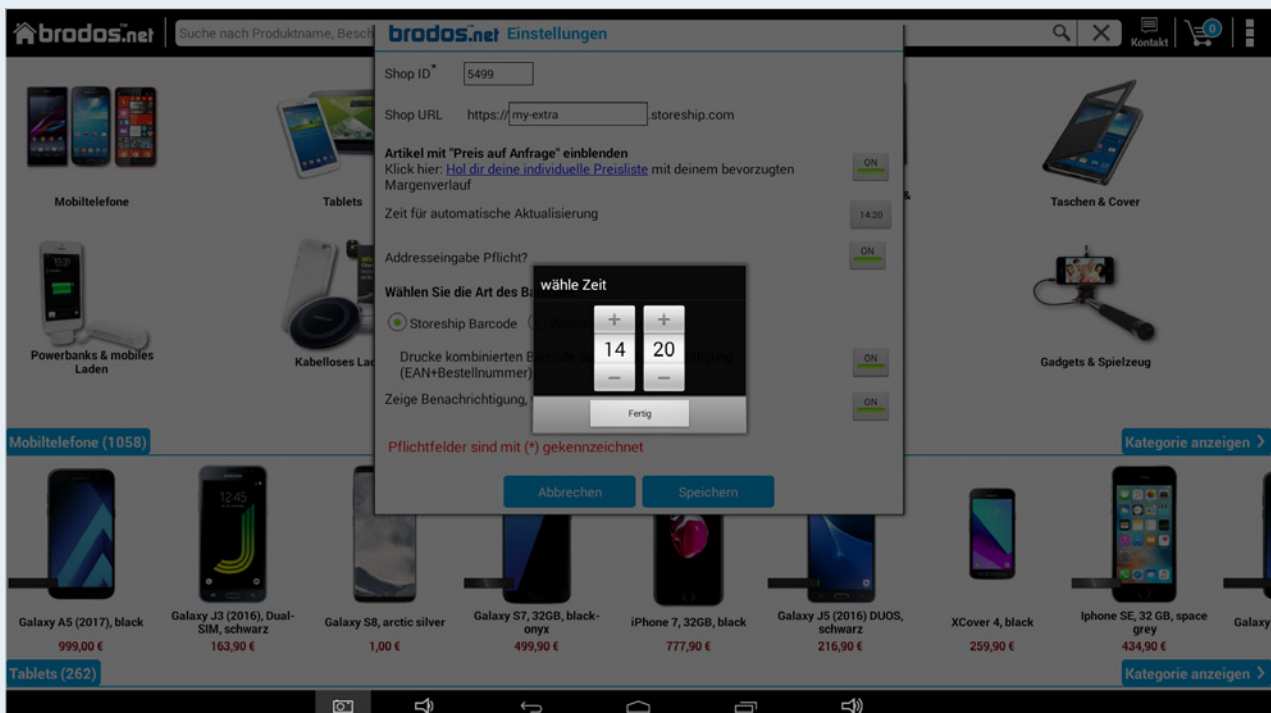
7.1.2 Sobald die richtige Konfiguration erkannt wurde (nach etwa 10 Sekunden) startet der Download automatisch.



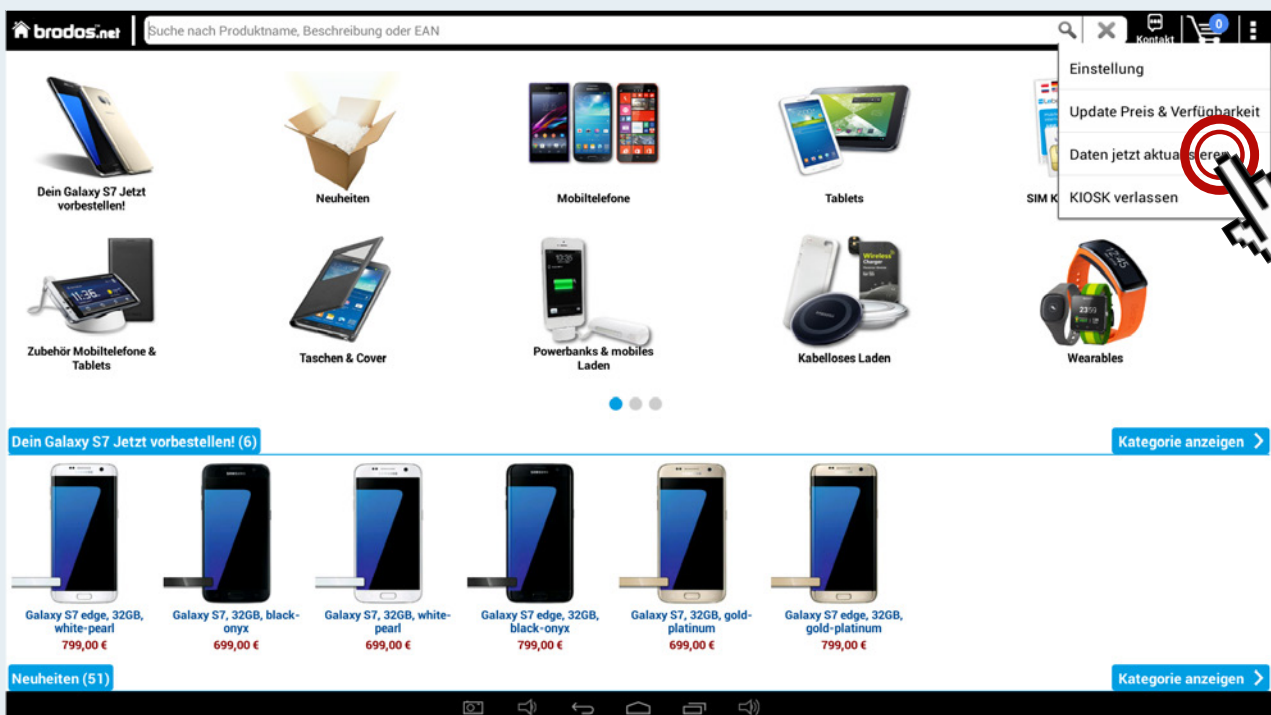
7.1.3 Nach dem Download wird die Datenbank entpackt und lokal auf den brodos.net Kiosk gespeichert. Dies kann unter Umständen ein paar Minuten dauern.



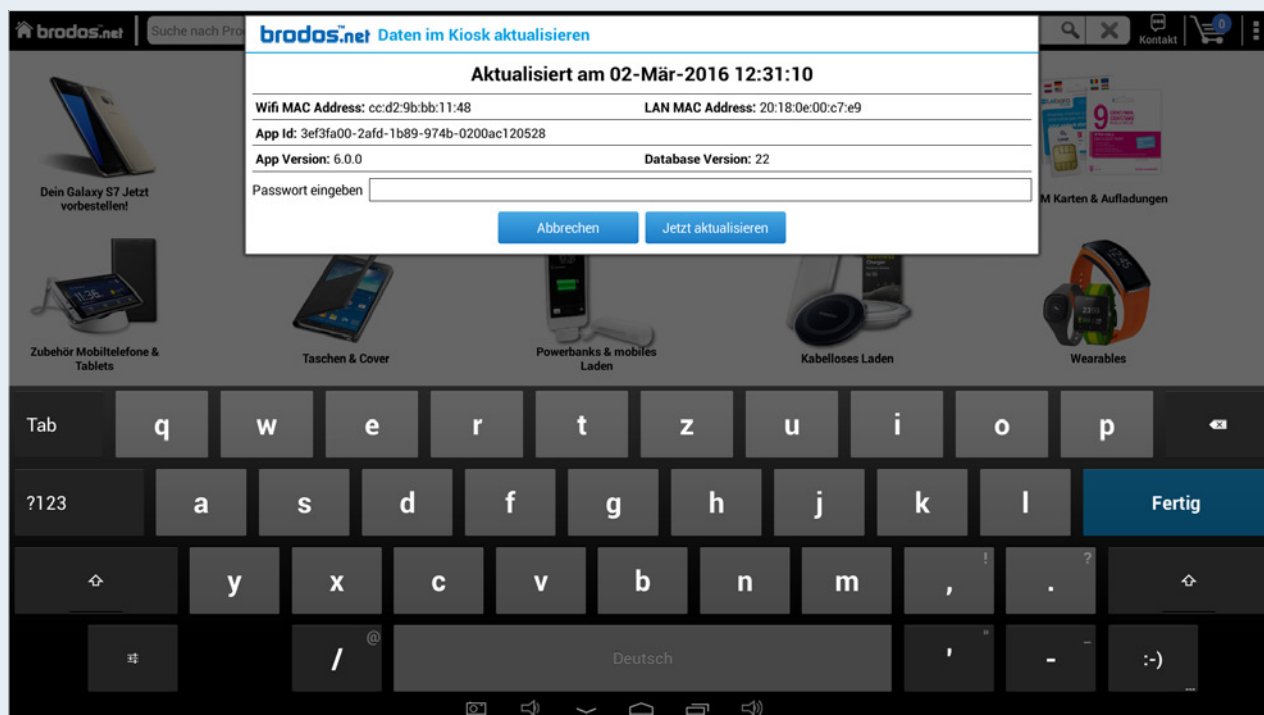
7.1.4 Sie können den Zeitpunkt der täglichen Prüfung selber bestimmen: 3-Punkte-Menü >> Einstellungen >> ...



7.1.5 ... &gt;&gt; „Zeit für automatische Aktualisierung“ &gt;&gt; Speichern



7.1.6 Ein Update kann jederzeit auch manuell abgerufen werden: 3-Punkte-Menü &gt;&gt; Einstellungen &gt;&gt; Daten jetzt aktualisieren



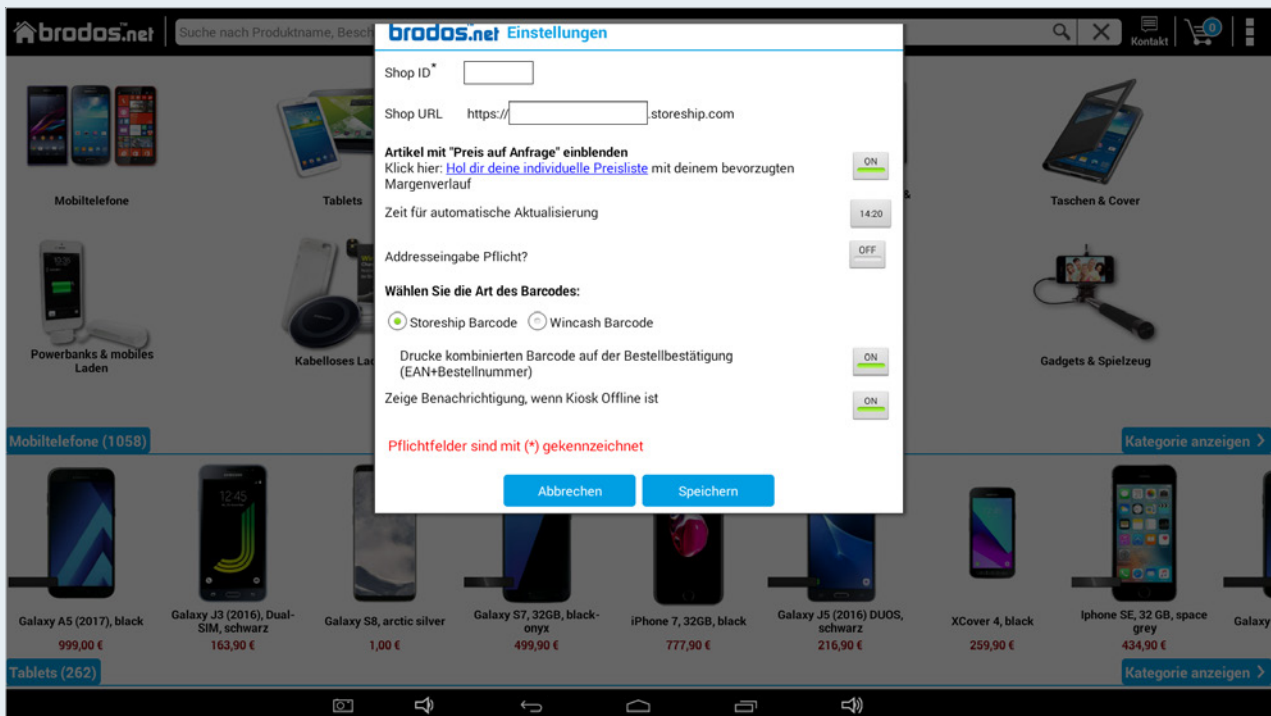
7.1.7 Nach der Passworтеingabe mit „Speichern“ bestätigen. Zusätzlich finden Sie hier auch Infos über die Datenbankversion und eindeutige Merkmale, wie die MAC-Adressen



# 8. Einstellungen im Kiosk

## 8.1

Die Einstellung des Kiosks sind über das '3-Punkte-Menü' oben rechts zu erreichen. Das Passwort zum Öffnen und zum Speichern ist "appbeenden" (englisch: "exitapp")



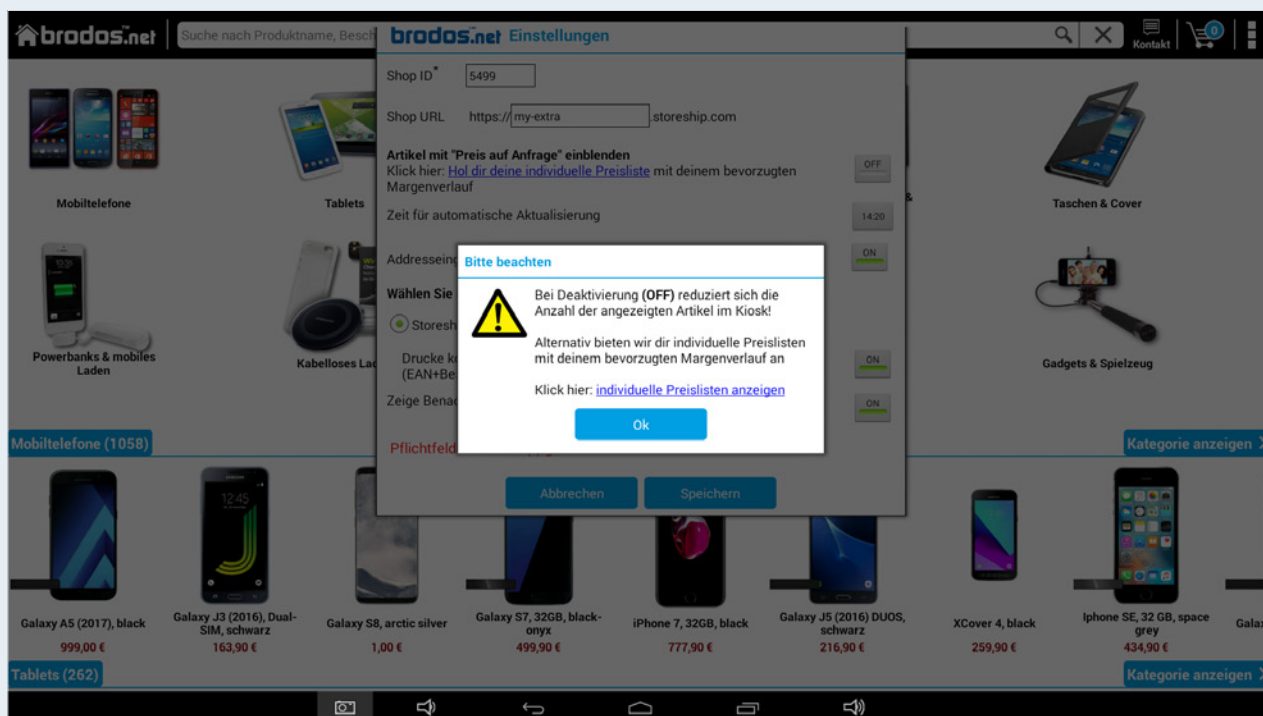
### 8.1 ShopID und ShopURL

Folgen Sie hier zu den Anweisungen im Workbook unter [2.5 Inbetriebnahme](#)



## 8.2 zu Preis auf Anfrage

Sollte mit der konfigurierte Preiskalkulation kein markfähiges Angebot gefunden werden, wird der Preis mit "Preis auf Anfrage" dargestellt.



Sie können diese Artikel ausblenden (Einstellung auf OFF) oder sich unter [www.brodos.net/kiosk/de/individuelle-preislisten/](http://www.brodos.net/kiosk/de/individuelle-preislisten/) eine alternative Preisliste buchen.

### 8.3 automatische Aktualisierung

Folgen Sie hier zu den Anweisungen im Workbook unter [7. Automatisches Datenbankupdate](#)



### 8.4 Adresseingabe

Bei Bestellung in den Laden kann die Eingabe der Adresse verpflichtend gemacht werden

**Lieferadresse**

**Lieferung:**

**Lieferstatus melden an:**

Email\*

Telefonnummer

☐ Kundenadresse hinzufügen

Pflichtfelder sind mit (\*) gekennzeichnet

Mit Klick auf Bestellung stimmen Sie folgendem zu:  
[Allgemeinen Geschäftsbedingungen](#) und [Datenschutzrichtlinien](#) von StoreShip.

#### 8.4.1 Adressabfrage bei Standardeinstellung (OFF)

**Lieferung:**

**Lieferstatus melden an:**

Email\*

Telefonnummer

**Rechnungsadresse**

☒ Herr ☐ Frau ☐ Firma

Vorname, Nachname\*

Firmenname

Straße, Nr.\*

PLZ, Ort\*

Land

Pflichtfelder sind mit (\*) gekennzeichnet

Mit Klick auf Bestellung stimmen Sie folgendem zu:  
[Allgemeinen Geschäftsbedingungen](#) und [Datenschutzrichtlinien](#) von StoreShip.

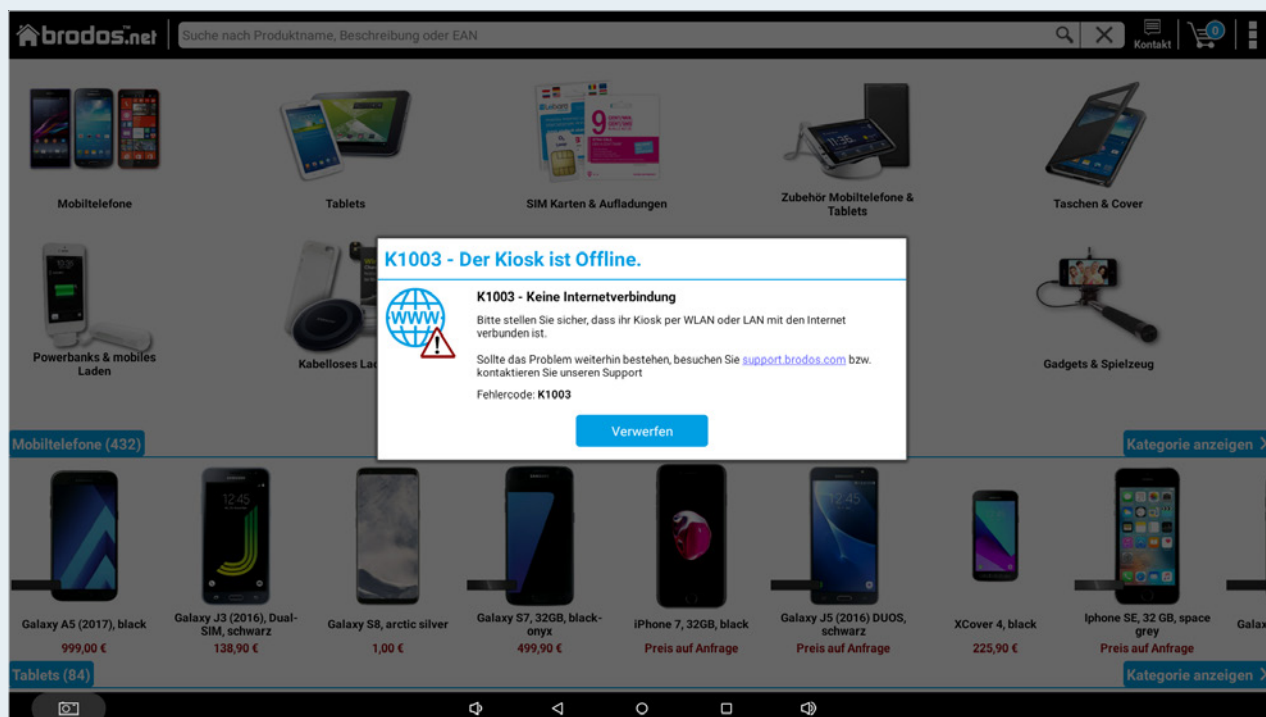
#### 8.4.2 Adressabfrage bei Einstellung auf ON

## 8.5 Bestellbestätigungsbarcode

Folgen Sie hier zu den Anweisungen im Workbook unter [4.2 Freigabe und Stornoprozess](#)

## 8.6 Offlinebenachrichtigung

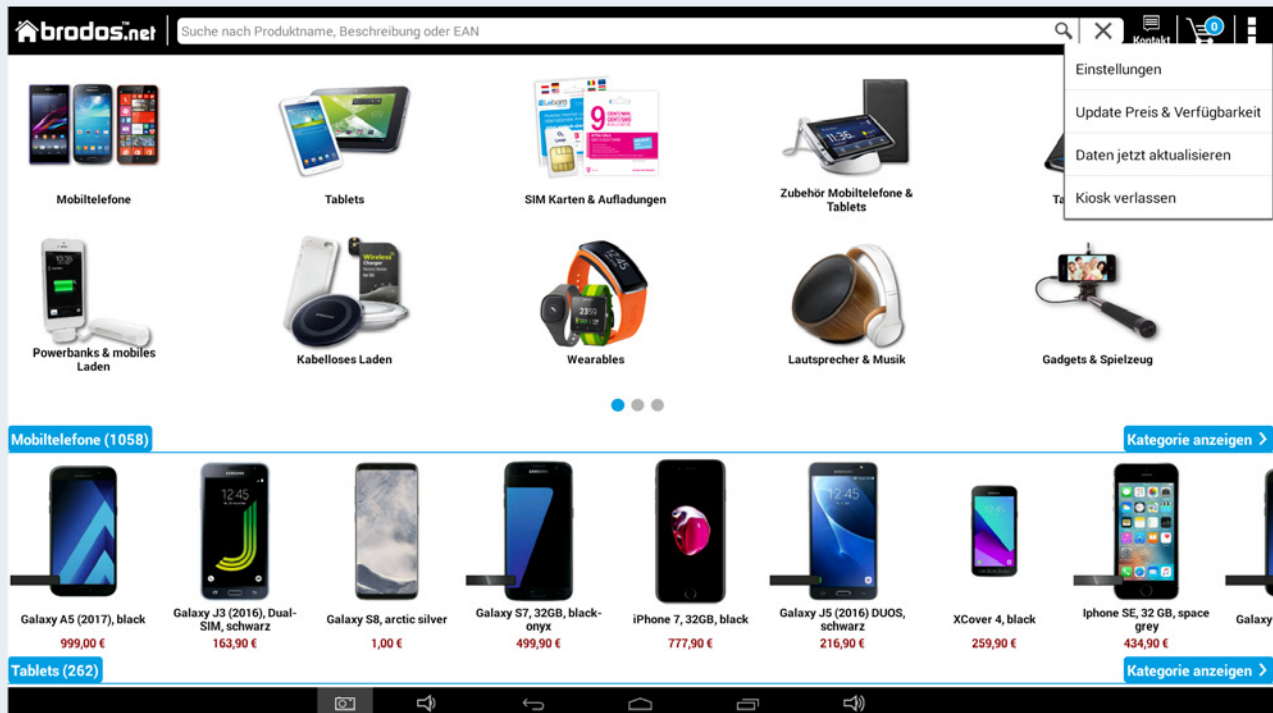
Hat der Kiosk einige Zeit keine aktive Internetverbindung, wird ein entsprechender Hinweis eingeblendet. Dieser kann per Klick auf "Verwerfen" bis zum nächsten mal ignoriert werden. Generell kann man den Hinweis mit der Einstellung auf OFF durchgehend deaktivieren.



# 9. Updates Preis & Verfügbarkeit

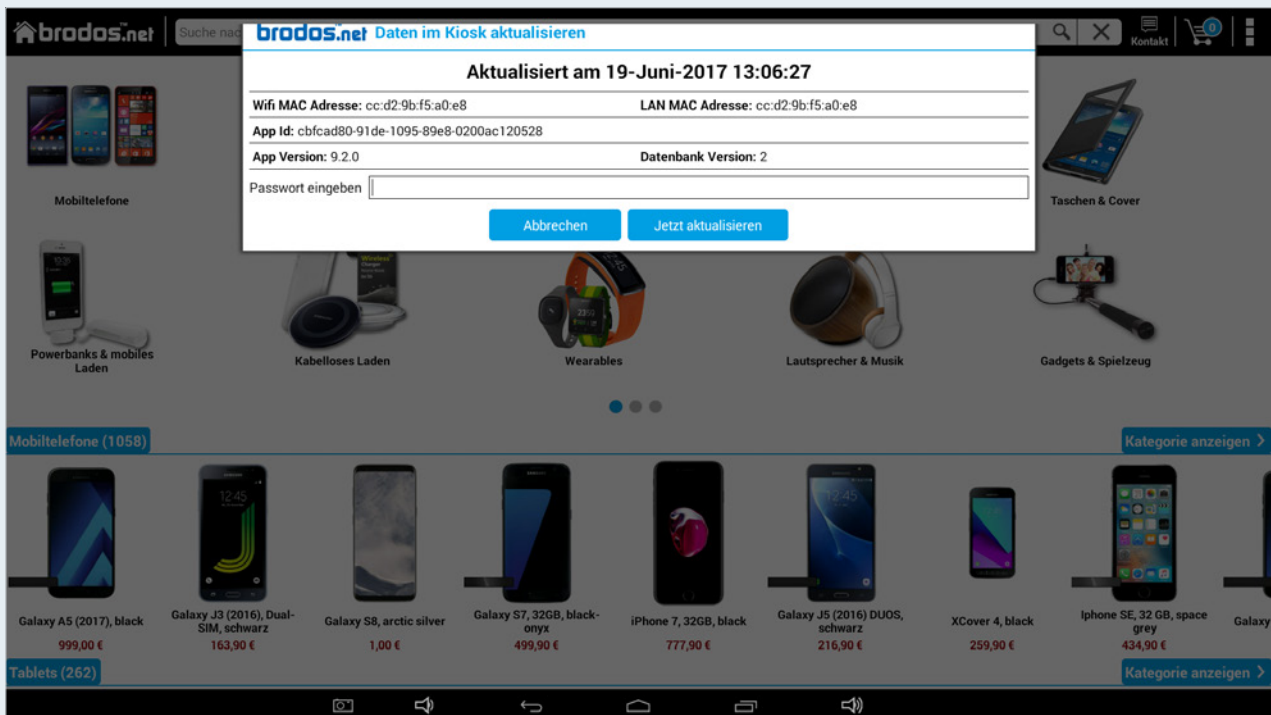
9.1

## 9.1 Updates Preis & Verfügbarkeit



Mit Klick auf "Jetzt aktualisieren" stößt man manuell die Aktualisierung der Preise und Verfügbarkeiten an. Dieser Prozess läuft unsichtbar im Hintergrund und nur während der Kiosk inaktiv ist (das Splashscreenvideo läuft). Dieser Vorgang kann einige Minuten in Anspruch nehmen.

## 9.2 Daten jetzt aktualisieren



Mit Klick auf "Jetzt aktualisieren" findet eine Prüfung und automatische Aktualisierung der Datenbank statt. Die App Version wird nicht geprüft.



**Die MAC Adresse dient zur eindeutigen Identifizierung und sollte bei allen Supportanfragen angegeben oder bereitgehalten werden.**

# 10. Checkliste

- ☐ brodos.net Kiosk aufgebaut?
- ☐ brodos.net Kiosk an Strom angeschlossen?
- ☐ Drucker an Strom angeschlossen?
- ☐ Drucker mit brodos.net Kiosk verbunden?
- ☐ WLAN eingerichtet?
- ☐ Shop-ID überprüft?
- ☐ URL überprüft?
- ☐ Testdruck durchgeführt?

## Service Hotlines:

bei Fragen zur Technik:

**brodos.net-Support**

**+49 9133 / 7770-800**

Mo. - Fr.: 09:00 - 18:00 Uhr

bei Fragen zum Bestell- und Lieferprozess:

**StoreShip-Hotline**

**+49 9133 / 47995-1000**

Mo. - Fr.: 09:00 - 18:00 Uh